



*Załącznik nr 1 do odpowiedzi na pytania oraz modyfikacji SIWZ z dn. 24.05.2017 r.
- SIWZ po modyfikacji Zamawiającego*

Zmiany zaznaczono kolorem **niebieskim** w następujących rozdziałach SIWZ oraz jej załącznikach:

- rozdz. VII punkty 5-8 i 12
- Załącznik nr 1A do SIWZ
- Załącznik nr 1B do SIWZ
- Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Kolorem **czzerwonym** zaznaczone zostały wcześniejsze modyfikacje tego dokumentu, tj. z dn. 16 i 19.05.2017 r.]

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”) dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Usługi sprzątania i utrzymania czystości w Muzeum Śląskim w Katowicach”.

Numer referencyjny: **MŚ-ZP-DKB-333-10/17**

Katowice, maj 2017 r.



Rozdział I

Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Muzeum Śląskie w Katowicach

ul. T. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice

wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Województwo Śląskie - Zarząd Województwa Śląskiego pod numerem RIK-M/12/99

NIP 634-23-11-686, REGON 001094121

Tel: + 48 (32) 779 93 01

Godziny pracy: 8:00-16:00

Adres strony internetowej: <http://www.muzeumslaskie.pl/>

E-mail: zamowienia.publiczne@muzeumslaskie.pl

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych w ustawie z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartość zamówienia przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

Rozdział III

Ogólne informacje.

1. Rodzaj zamówienia: usługa.
2. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, lecz nie dopuszcza możliwości składania ofert na dowolnie wybrane pozycje w częściach. W poszczególnych częściach musi zostać zaoferowany i wyceniony pełny zakres usług w ilościach podanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, zgodnie z opisem w rozdz. IV pkt 1 SIWZ.
 - 8.1. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybraną przez siebie jedną część przedmiotu zamówienia lub wszystkie na części przedmiotu zamówienia.
 - 8.2. Zamawiający nie zastrzega maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy, o której mowa w art. 36aa ust. 3 ustawy Pzp.
 - 8.3. Jeżeli w niniejszej SIWZ nie zostało wyraźnie wskazane, jakiej części zamówienia dane zapisy dotyczą, należy stosować je do każdej z części przedmiotowego zamówienia
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp stanowiących nie więcej niż 50% łącznej wartości zamówienia ustalonej przed wszczęciem postępowania (tj. zamówienia podstawowego + Opcji 1 + Opcji 2), dla każdej z części zamówienia odrębnie. Przedmiot zamówienia będzie polegał powtórzeniu zamówienia wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia. Cena zamówień będzie wyliczana na podstawie cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1 Umowy (Cenniku usług). Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za realizację usługi sprzątania na zasadach określonych w § 16 Wzoru umowy (Załącznik nr 3 do SIWZ).

Rozdział IV

Opis przedmiotu zamówienia. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

1. **Przedmiotem zamówienia** jest świadczenie na rzecz Muzeum Śląskiego usług sprzątania i utrzymania czystości.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie następujące części:

1.1 Część I zamówienia - Sprzątanie zewnętrzne

Przedmiot zamówienia w zakresie części I obejmuje świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości na terenie zewnętrznym, przyległym do obiektów należących do Muzeum Śląskiego wraz z myciem okładzin szklanych obiektów i glassboxów oraz odśnieżaniem. Usługi będą realizowane w następujących lokalizacjach:

- 1.1.1 w siedzibie głównej Muzeum Śląskiego w Katowicach przy ul. Tadeusza Dobrowolskiego 1, w zakresie obejmującym:
- a. teren przyległy do budynków: administracyjnego, głównego, Holu Centralnego, Centrum Scenografii Polskiej, Wieży Widokowej „Warszawa II, Restauracji, Warsztatu Elektryków (MS 46), Łaźni i Stolarsni, teren dookoła budynku Starej Kuźni i Warsztatu Mechanicznego w północnej części terenu Muzeum Śląskiego,
 - b. patia w budynku głównym,
 - c. wewnętrzną powierzchnię glassboxów oraz szklanych okładzin wewnątrz i na zewnątrz obiektów,
 - d. parking zewnętrzny.
- 1.1.2 w siedzibie Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. Wojciecha Korfanteo 3, w zakresie obejmującym przestrzeń dziedzińca, plac przed Muzeum, chodnik przylegający do budynku oraz dachy budynków.

1.2 Część II zamówienia - sprzątanie wewnętrznie

Przedmiot zamówienia w zakresie części II obejmuje świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości wewnątrz obiektów należących do Muzeum Śląskiego, tj. przestrzeni magazynowej, ekspozycyjnej, konferencyjnej, biurowej, technicznej, komunikacyjnej, garażowo/rozładunkowej, pomieszczeń higienicznosanitarnych i aneksów kuchennych. Usługi będą realizowane w następujących lokalizacjach:

- 1) w siedzibie głównej Muzeum Śląskiego w Katowicach przy ul. Tadeusza Dobrowolskiego 1
- 2) w siedzibie Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. Wojciecha Korfanteo 3

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają Załączniki nr 2A (dla Części I) i nr 2B (dla Części II) do niniejszej SIWZ, zwane dalej łącznie „OPZ”. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ (dalej „Wzór umowy”).

2. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia:**

- 2.1 Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania podstawowego zamówienia: od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.09.2017 r. do dnia 31.12.2017 r. lub do momentu wykorzystania wartości umowy z Wykonawcą w zakresie zamówienia podstawowego, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
- 2.2 Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania 1 opcji zamówienia: od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r. lub do momentu wykorzystania wartości umowy z Wykonawcą w zakresie opcji 1, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
- 2.3 Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania 2 opcji zamówienia: od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31.12. 2019 r. lub do momentu wykorzystania wartości umowy z Wykonawcą w zakresie opcji 2, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
- 2.4 Zamawiający przekaże zawiadomienie o realizacji 1 opcji, najpóźniej do dnia 12.12.2017 r.
- 2.5 Zamawiający przekaże zawiadomienie o realizacji 2 opcji, najpóźniej do dnia 12.12.2018 r.
- 2.6 Zawiadomienia o których mowa w rozdz. IV pkt 2.4 i 2.5, zostaną przekazane na piśmie oraz podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Zamawiającego.

2. Kody CPV:

2.1. Część I zamówienia - Sprzątanie zewnętrzne

- 90910000 - Usługi sprzątania
- 90620000 - Usługi odśnieżania
- 90630000 - Usługi usuwania oblodzeń
- 90911300 - Usługi czyszczenia okien
- 90914000 - Usługi sprzątania parkingów

2.2. Część II zamówienia - Sprzątanie wewnętrzne

- 90910000 - Usługi sprzątania
- 90919200 - Usługi sprzątania biur
- 90911200 - Sprzątanie budynków
- 90911300 - Usługi czyszczenia okien

3. Miejsce realizacji:

- 3.1. Muzeum Śląskie w Katowicach, ul. Tadeusza Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice
- 3.2. Muzeum Śląskie w Katowicach, al. Wojciecha Korfantego 3, 40-005 Katowice

4. PODWYKONAWSTWO:

- 4.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 4.2. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części (zakres) zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców zgodnie z zapisem rozdz. XI pkt 4 SIWZ. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części (zakresu), którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
- 4.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 4.4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

5. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób:

5.1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z realizacją usług dotyczących zamówienia (na część I i II zamówienia), a których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 ze zm.), tj. czynności polegających na sprzątaniu, utrzymaniu czystości, myciu, zmiataniu, odśnieżaniu, odladzaniu, usuwaniu błota pośniegowego, czyszczeniu¹

lub

tj. czynności polegających na sprzątaniu, utrzymaniu czystości, myciu, zmiataniu, czyszczeniu, praniu²

- dalej zwanych łącznie „personelem”.

Powyższy wymóg nie dotyczy osoby Brygadzysty/Koordinatora o którym mowa odpowiednio w rozdz. III pkt 2.14 Załącznika 2A do SIWZ i rozdz. III pkt. 2.25 Załącznika 2B do SIWZ.

5.2. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się, że personel w okresie realizacji Umowy będzie zatrudniony na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 ze zm.);

5.3. Sposób dokumentowania zatrudnienia personelu, reguluje zapis w § 3 ust. 3-4 Wzoru Umowy;

5.4. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w rozdz. IV pkt 5 SIWZ, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań - regulują zapisy § 3 ust. 4-7, oraz § 11 ust. 1 pkt 12) i 13) oraz § 12 ust. 1 pkt 5) Wzoru Umowy.

6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

7. Oferty równoważne.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych w SIWZ. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Użyte w SIWZ określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca może przedstawić ofertę równoważną, jednakże proponowane rozwiązania równoważne muszą być o takich samych parametrach użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych lub je przewyższać.

Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesienie takie należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wymagane jest przedstawienie określonego oznakowania, Zamawiający akceptuje wszystkie oznakowania potwierdzające, że przedmiot zamówienia spełnia równoważne wymagania.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

¹ Dotyczy części I zamówienia

² Dotyczy części II zamówienia

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1.1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - 1.2. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - 1.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej** - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
 - 1.3.1. **w zakresie części I zamówienia - sprzątanie zewnętrzne:** wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi sprzątania powierzchni zewnętrznych (terenów przyległych do obiektu/obiektów), przy czym każda z usług musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - usługa była wykonywana nieprzerwanie przez okres co najmniej 8 m-cy.
 - usługa obejmowała lub obejmuje sprzątanie powierzchni zewnętrznych (terenów przyległych do obiektu/obiektów) o powierzchni nie mniejszej niż 10 000 m².
 - 1.3.2. **W zakresie części II zamówienia - sprzątanie wewnętrzne:** wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi sprzątania wewnątrz obiektów, przy czym każda z usług musi spełniać łącznie poniższe warunki:
 - usługa była wykonywana nieprzerwanie przez okres co najmniej 8 m-cy.
 - usługa obejmowała sprzątanie w pomieszczeniach wewnętrznych o powierzchni nie mniejszej niż 25 000 m².
 - 1.3.3. **Uwaga! - dotyczy punktów 1.3.1 i 1.3.2 powyżej:**
 - a. Przez jedną usługę Zamawiający rozumie usługę wykonaną lub wykonywaną w ramach jednej umowy lub jednego zamówienia.
 - b. Przedmiotem zamówienia są świadczenia ciągłe, Zamawiający uznawał będzie nie tylko wykazanie się przez Wykonawcę doświadczeniem w oparciu o zamówienia już zrealizowane (zakończone), ale również zamówieniami wykonywanymi. W przypadku wykazywania przez Wykonawcę doświadczenia za pomocą usług wykonywanych (będących w trakcie wykonywania umowy) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert część zamówienia w ramach takiej usługi jest już faktycznie wykonana i spełnia wymogi Zamawiającego określone w opisie sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. Powyższe oznacza, że wymagany okres wykonywania danej usługi (tj. co najmniej 8 m-cy) musi dotyczyć części umowy/zamówienia już zrealizowanej(-nego) (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu), a okres ten Wykonawca jest zobowiązany podać w Wykazie usług o którymś mowa w rozdz. VII pkt 5.7 SIWZ.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 ust. 5 ustawy Pzp, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o którym mowa w rozdziale V pkt 1.3.1 i 1.3.2 SIWZ, odpowiednio dla każdej z części zamówienia, zostanie spełniony wyłącznie jeżeli żądane dwie usługi zostały wykonane, lub są nadal wykonywane (z uwzględnieniem wymagań dot. usług nadal wykonywanych wskazanych w rozdz. V pkt 1.3.3 lit. b SIWZ) przez Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub jednego z Wykonawców wspólnie

składającego ofertę (np. jednego z członków konsorcjum). Powyższe oznacza, że Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia.

3. Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 1.3. SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach innego podmiotu zapisy dotyczące braku możliwości sumowania doświadczenia o których mowa w rozdz. V pkt 2 SIWZ stosuje się odpowiednio do podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ, który należy złożyć wraz z ofertą. Zobowiązanie należy złożyć w oryginale.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe innego podmiotu nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe w tym zakresie.

Rozdział VI

Podstawy wykluczenia.

1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 1.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176);
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;
 - c) skarbowe;
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 1.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 1.2. SIWZ;

- 1.4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 1.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 1.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 1.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 1.9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 1.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 1.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia także Wykonawcę:
 - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2.2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp

lub rozdz. VI ust. 2 SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie rozdz. VI ust. 3 SIWZ.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

Rozdział VII

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie złożyć należy w oryginale, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”. Informacje w zakresie sposobu wypełniania jednolitego dokumentu, opracowane przez Urząd Zamówień Publicznych, znajdują się na stronie internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/> Jednolity dokument przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ.

Wykonawca może ograniczyć się do złożenia w sekcji α części IV formularza JEDZ ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

W celu wypełnienia JEDZ należy pobrać plik: „JEDZ - wstępnie przygotowany przez Zamawiającego” i zapisać go na komputerze. Następnie trzeba wejść na stronę:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl> zaimportować pobrany plik (ESPD) i wypełnić.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w rozdziale VII pkt 1 SIWZ dotyczące tych podmiotów.
3. Zamawiający nie żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie o którym mowa w rozdziale VII pkt 1 SIWZ .
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VII pkt 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

5.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

~~5.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem~~

~~5.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem~~

5.2. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp - w sytuacji kiedy Zamawiający nie będzie posiadał tego dokumentu lub nie będzie mógł go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. Dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;

5.3. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. Dokument należy złożyć w oryginale;

5.4. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. Dokument należy złożyć w oryginale;

5.5. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - w celu potwierdzenia spełniania warunku w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej o którym mowa

w rozdziale V pkt 1.3 SIWZ - dla każdej z części zamówienia oddzielnie. Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Wzór wykazu usług stanowią odpowiednio załączniki do SIWZ nr 6A dla części I zamówienia i nr 6B dla części II zamówienia.

6. Zamawiający zażąda w trybie i czasie określonym w rozdziale VII pkt 5 SIWZ od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale VII pkt 5.1.-5.4. SIWZ.
7. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII pkt 5.1.-5.4. SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
8. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi z osobna wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, w związku z tym Zamawiający zażąda od każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w trybie i czasie określonym w rozdziale VII pkt 5 SIWZ oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII ust. 5 pkt 5.1.-5.4. SIWZ.
9. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu. Oświadczenie należy złożyć w oryginale. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ. Wykonawca nie składa niniejszego oświadczenia wraz z ofertą.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VII pkt 9 SIWZ składa każdy z Wykonawców.
11. Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VII:
 - 12.1. pkt 5.1. SIWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
 - 12.2. pkt 5.2 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 12.3. Dokumenty, o których mowa w rozdz. VII pkt 12.1 i pkt 12.2 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. VII pkt 12.1 i 12.2 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis rozdz. VII pkt 12.3. SIWZ stosuje się.

14. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w rozdz. VII pkt 5.1. SIWZ, składa dokument, o którym mowa w rozdz. VII pkt 12.1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis rozdz. VII pkt 12.3. SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.
14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdz. VII ust. 12 i 13 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
16. Forma dokumentów
 - 16.1. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.
 - 16.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII pkt 16.1. SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 16.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w rozdz. VII ust. 15 SIWZ, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
18. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
19. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII pkt 1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VIII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 oraz ust. 3a ustawy Pzp) dla których dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
2. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazywać będą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Przed datą otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie pisemnie lub drogą elektroniczną wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ pisemnie lub drogą elektroniczną. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ust. 1 oraz 1a ustawy Pzp. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ (http://bip.muzeumlaskie.pl/kategoria_8.html).
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wyjaśnień do treści SIWZ.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. Wszelką korespondencję listowną lub przekazywaną drogą elektroniczną należy kierować na adres: Muzeum Śląskie w Katowicach, ul. T. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice, e-mail: zamowienia.publiczne@muzeumlaskie.pl, powołując się na numer referencyjny wskazany w niniejszej SIWZ. Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 16:00.
9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Danuta Kamińska-Bania, e-mail: zamowienia.publiczne@muzeumlaskie.pl, tel. 32 77 99 370.
10. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał żadnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści SIWZ telefonicznie lub osobiście.

Rozdział IX

Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany - przed upływem terminu składania ofert - wnieść wadium na każdą z części zamówienia, w wysokości:
 - 1.1. dla części I zamówienia - sprząatanie zewnętrzne: **35 000,00 złotych** (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych);
 - 1.2. dla części II zamówienia - sprząatanie wewnętrzne: **40 000,00 złotych** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2.3. gwarancjach bankowych;

- 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek Zamawiającego: ING Bank Śląski Spółka Akcyjna o/Katowice, numer rachunku: **51 1050 1214 1000 0023 4893 4700**, z dopiskiem na przelewie: **„Wadium - numer referencyjny: MŚ-ZP-DKB-333-10/17, część ... zamówienia”**.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego wskazanym w rozdziale IX pkt 3 SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 5.1. pieniężnej - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 5.2. gwarancji lub poręczenia - oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. W treści gwarancji lub poręczenia, muszą znajdować się następujące informacje:
 - 6.1. **numer referencyjny wraz z oznaczeniem części zamówienia na którą składana jest oferta: MŚ-ZP-DKB-333-10/17, część ... zamówienia,**
 - 6.2. kwota wadium,
 - 6.3. okres ważności dokumentu,
 - 6.4. nazwa Zamawiającego,
 - 6.5. nazwa wnoszącego wadium - Wykonawcy,
 - 6.6. treść oświadczenia gwaranta z którego jednoznacznie wynika, iż gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.
8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

Rozdział X

Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę stanowi:
 - 1.1 wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający cenę oferty, a także warunki realizacji zamówienia;
 - 1.2 **Arkusz kalkulacyjny ceny oferty** stanowiący integralną część oferty, sporządzony zgodnie ze wzorem w Załączniku nr 1A dla części I zamówienia oraz w Załączniku nr 1B dla części II zamówienia.
2. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 2.1. Oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII pkt 1 oraz jeżeli dotyczy w rozdz. VII pkt 2 i 4 SIWZ;
 - 2.2. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Zamawiającemu niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie z zapisami rozdz. V pkt 4 SIWZ (jeżeli dotyczy);
 - 2.3. Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty, względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej do oferty Wykonawca jest zobowiązany dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo Wykonawca składa w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - 2.4. Dokumenty o którym mowa w rozdz. XI pkt 3 SIWZ - jeżeli dotyczy.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) - należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie) lub umowę - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
4. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
5. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności - wyłącznie w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w tym również podmioty występujące wspólnie.
8. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo udzielonego pełnomocnictwa.
9. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska albo podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
12. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób utrudniający jej naruszalność, oraz zawierała spis treści.

13. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę.
14. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej, ponadto muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA OFERTY" lub „WYCOFANIE OFERTY”.
15. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć informacją „zmiana nr”.
16. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), musi nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane odczytane podczas otwarcia ofert, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
17. Zamawiający zaleca, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane w celu poprawienia własnej pomyłki w ofercie muszą zostać zaparaflowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą podaną w rozdziale XI pkt 8 i 9 SIWZ.
20. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp).
21. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.
22. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
23. Ofertę należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej w następujący sposób:

Nazwa i adres Wykonawcy

OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY nr MŚ-ZP-DKB-333-10/17
„Usługi sprzątania i utrzymania czystości w Muzeum Śląskim w Katowicach”

Cześć nr ...

Nie otwierać przed dniem 09.06.2017 r., godz. 10:30

24. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisanie oferty oraz wynikłe z tego tytułu konsekwencje.

Rozdział XII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Muzeum Śląskim w Katowicach, 40-205 Katowice, ul. T. Dobrowolskiego 1, budynek administracyjny, piętro 3, Sekretariat, w terminie **do 09.06.2017 r. do godz. 10:00** i opisać zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI pkt 23 SIWZ.
2. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia będzie decydowała tylko i wyłącznie data wpływu do Zamawiającego.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w rozdziale XII ust. 1 SIWZ, Zamawiający zwróci ofertę Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Otwarcie ofert:
 - 4.1. otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.06.2017 r. o godz. 10:30** w Muzeum Śląskim w Katowicach, ul. T. Dobrowolskiego 1, sala edukacyjna B (p-3. 1.21.) poziom -3, budynek główny;
 - 4.2. bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie **zamówienia podstawowego** odpowiednio dla części I i II;
 - 4.3. podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia i warunki płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie http://bip.muzeumslaskie.pl/kategoria_8.html informacje dotyczące:
 - 5.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia podstawowego odpowiednio dla części I i II,
 - 5.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 5.3. ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez jej wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 1** do SIWZ w podziale na części, o których mowa w rozdziale IV SIWZ. Wykonawca dokona obliczenia ceny oferty w oparciu o przygotowany **Arkusz kalkulacyjny ceny oferty** stanowiący **Załącznik nr 1A** SIWZ dla części I zamówienia oraz **nr 1B** do SIWZ dla części II zamówienia, tj.:
 - 1.1. Dla części I zamówienia:
 - 1.1.1. w zamówieniu podstawowym (tab. 1) zgodnie ze wzorem:
 - a. w wierszach 3-[12,14-15](#), [17-18](#): cena jednostkowa brutto odpowiednio dla każdej pozycji (kolumna 5) x ilość m² (kolumna 6) x częstotliwość usługi w roku kalendarzowym (kolumna 7).

- b. w wierszach: 1-2, 13 i 16: cena jednostkowa brutto odpowiednio dla każdej pozycji (kolumna 5) x częstotliwość usługi w roku kalendarzowym (kolumna 7).

Wyniki obliczeń, tj. łączne ceny brutto dla każdej pozycji za cały okres realizacji zamówienia, należy podać w kolumnie 8. Suma uzyskanych wartości stanowi wartość, którą należy podać w wierszu: „Łączna cena brutto za realizację zamówienia podstawowego”;

- 1.1.2. w celu obliczenia ceny oferty dla OPCJI 1 (tab. 2), Wykonawca dokona analogicznych obliczeń jak w punkcie 1.1.1 powyżej;
- 1.1.3. w celu obliczenia ceny oferty dla OPCJI 2, obliczeń należy dokonać zgodnie ze wzorem:
 $\text{Łączna cena brutto za realizację OPCJI 2} = \text{Łączna cena brutto za realizację OPCJI 1} + (\text{cena jednostkowa brutto za jednorazowy wywóz i utylizację 1 m}^3 \text{ śniegu} \times 1\,988 \text{ m}^3 \times 3)$;
- 1.1.4. Łączną cenę oferty stanowi suma następujących wartości: Łączna cena brutto oferty za realizację zamówienia podstawowego + Łączna cena brutto oferty za realizację opcji 1 + Łączna cena brutto oferty za realizację opcji 2.
- 1.1.5. Uwaga - dla pozycji dotyczących mycia powierzchni szklanych (wiersze 5-9) w tabeli 1 i 2 Wykonawca wpisuje (w kolumnie 5) jedną (tzn. samą dla każdej z pozycji) cenę jednostkową brutto za m². Jeżeli Wykonawca wpisze różne ceny w wyżej wymienionych pozycjach, Zamawiający wyliczy średnią arytmetyczną podanych cen jednostkowych brutto z wierszy 5 do 9 i dokona poprawy w ofercie Wykonawcy innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią SIWZ, zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, a na podstawie uzyskanej ceny jednostkowej dokona ponownego wyliczenia ceny oferty.

1.2. Dla części II zamówienia:

- 1.2.1. w zamówieniu podstawowym (tab. 1) zgodnie ze wzorem: cena jednostkowa brutto za m² sprzątej powierzchni przez okres jednego miesiąca odpowiednio dla każdej lokalizacji (kolumna 3) x ilość m² (kolumna 4) x okres (ilość miesięcy) wykonywania usługi (kolumna 5). Suma uzyskanych wartości stanowi wartość, którą należy podać w wierszu: „Łączna cena brutto za realizację zamówienia podstawowego”.
- 1.2.2. w celu obliczenia ceny oferty dla OPCJI 1 (tab. 2), Wykonawca dokona analogicznych obliczeń jak w punkcie 1.2.1 powyżej.
- 1.2.3. cena oferty dla OPCJI 2 jest równa cenie oferty dla OPCJI 1.
- 1.2.4. Łączną cenę oferty stanowi suma następujących wartości: Łączna cena brutto oferty za realizację zamówienia podstawowego + Łączna cena brutto oferty za realizację opcji 1 + Łączna cena brutto oferty za realizację opcji 2.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza). Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny w walucie obcej.
3. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN). W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a ceną napisaną słownie, Zamawiający przyjmie, że ceną oferty jest cena napisana słownie.
4. Wykonawca, kalkulując cenę oferty, winien uwzględnić wszelkie koszty jakie poniesie celem należytej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SIWZ oraz wszystkich załącznikach do niej.
5. W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
6. Ocenie będzie podlegała cena oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT) lub podatkiem akcyzowym wyliczonym według odpowiedniej stawki.

7. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP biorący udział w postępowaniu winni podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku. W celu dokonania oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku od towarów i usług (VAT) do podanej wartości. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę oferty Wykonawcy zagranicznego, która będzie brana pod uwagę przy dokonywaniu oceny i porównania ofert. Umowa w takim przypadku zostanie zawarta na kwotę (bez wartości dodanej), natomiast należny podatek od towarów i usług (VAT) we właściwej wysokości Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w celu oceny takiej oferty Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując przedmiot zamówienia, którego świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z ustawą Pzp (w każdej części odrębnie), na podstawie poniższych kryteriów, którym odpowiada określona liczba punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny ofert do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów o których mowa w pkt. 5 niniejszego rozdziału odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
3. Zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
5. Opis sposobu oceny ofert.

Do wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

5.1. Dla części I zamówienia - sprzętanie zewnętrzne

Cena „C”	max 60 pkt.
Doświadczenie Brygadzysty/Koordynatora „DB”	max 20 pkt.
Zatrudnienie osób niepełnosprawnych „ZN”	max 20 pkt.

Ocena ogólna $O = C + DB + ZN$	max 100 pkt.

5.1.1. Kryterium: Cena „C”

W kryterium „Cena” punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt.}$$

Gdzie: C_n - najniższa cena występująca w ważnych ofertach (razem: cena zamówienia podstawowego + OPCJA 1 + OPCJA 2); C_b - cena oferty badanej (razem: cena zamówienia podstawowego + OPCJA 1 + OPCJA 2)

5.1.2. Kryterium: Doświadczenie Brygadzysty „DB”

Zamawiający wymaga, zgodnie z zapisem w OPZ na część I zamówienia (Załącznik 2A do SIWZ, rozdz. III pkt 2.14), aby Wykonawca wyznaczył osobę tzw. brygadzystę/koordynatora do nadzoru i koordynacji prac ekipy sprzątającej oraz do kontaktów z przedstawicielem Zamawiającego (dalej „Brygadzystę”). Ocenie Zamawiającego w tym kryterium będzie podlegało doświadczenie wskazanego w ofercie Brygadzysty, nabyte przy realizacji usług sprzątania powierzchni zewnętrznych (terenów przyległych do obiektu/obiektów).

Punkty zostaną przyznane za ilość usług, w których nadzór oraz koordynację prac ekipy sprzątającej sprawował Brygadzysta, zgodnie z zasadą: za każdą taką usługę zrealizowaną przez Brygadzystę w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, trwającą nieprzerwanie przez min. 8 miesięcy oraz polegającą na sprzątaniu powierzchni zewnętrznych (terenów przyległych do obiektu/obiektów) o powierzchni nie mniejszej niż 10 000 m², Wykonawca otrzyma 5 pkt. Zamawiający oceni maksymalnie 4 usługi. Łączna ilość punktów jaką Wykonawca może otrzymać w tym kryterium to 20 pkt. (za prawidłowo wykazane 4 lub więcej usług).

Informację o doświadczeniu Brygadzysty należy zamieścić w formularzu oferty, podając dla każdej z usług nazwę podmiotu na rzecz którego była ona wykonywana, okres udziału Brygadzysty (od - do) przy realizacji wymienionej usługi oraz powierzchnię sprzątanego terenu zewnętrznego (w m²).

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie osoby Brygadzysty, oferta otrzyma w tym kryterium 0 punktów. Jeżeli dana usługa wskazana jako doświadczenie Brygadzysty nie będzie spełniała warunków zgodnie z opisem w rozdz. XIV pkt 5.1.2 SIWZ oferta Wykonawcy za daną usługę otrzyma 0 pkt. Informacje dot. doświadczenia Brygadzysty stanowią treść oferty w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.

Przez „jedną usługę” Zamawiający rozumie usługę wykonaną lub wykonywaną w ramach jednej umowy lub jednego zamówienia. Przedmiotem zamówienia są świadczenia ciągłe, w związku z czym Zamawiający uznawał będzie nie tylko wykazanie się przez Wykonawcę doświadczeniem Brygadzysty w oparciu o zamówienia już zrealizowane (zakończone), ale również zamówieniami wykonywanymi. W przypadku wykazywania przez Wykonawcę doświadczenia Brygadzysty za pomocą usług wykonywanych (będących w trakcie wykonywania umowy) Zamawiający uzna doświadczenie za prawidłowo wykazane, jeżeli do upływu terminu składania ofert część zamówienia w ramach takiej usługi jest już faktycznie wykonana i spełnia wymogi Zamawiającego określone w opisie sposobu dokonywania oceny oferty w tym kryterium. Powyższe oznacza, że wymagany okres wykonywania danej usługi (tj. co najmniej 8 m-cy) musi dotyczyć części umowy/zamówienia już zrealizowanej/-nego (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu), a okres ten Wykonawca jest zobowiązany podać w Formularzu oferty.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wskazał Brygadzystę, który zostanie skierowany przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. Brygadzysta musi realizować przedmiot zamówienia przez cały okres trwania umowy. Zmiana Brygadzysty w trakcie realizacji zamówienia jest dopuszczalna wyłącznie, jeżeli Wykonawca skieruje na jego miejsce osobę posiadającą min. takie samo doświadczenie jak prawidłowo wskazane ofercie (pod rygorem zapłaty kar umownych o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 14) wzoru umowy).

5.1.3. Kryterium: Zatrudnienie osób niepełnosprawnych „ZN”

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie oświadczenia Wykonawcy dotyczącego liczby etatów os. niepełnosprawnych, które Wykonawca zatrudni przy realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający rozumie jako osobę niepełnosprawną osobę spełniającą przesłanki statusu niepełnosprawności określone w ustawie z dn. 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. poz. 721, ze zm.)

Za każdy 1 pełny etat (zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy) dotyczący zatrudnienia osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia Wykonawca otrzyma 10 pkt. Zamawiający oceni maksymalnie deklarację dotyczącą zatrudnienia osób niepełnosprawnych na łącznie 2 pełnych etatach.

Łączna ilość punktów jaką Wykonawca może otrzymać w tym kryterium to 20 pkt. (za deklarację dotyczącą zatrudnienia 2 lub więcej osób na łącznie 2 lub więcej pełnych etatach pracy). Jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty liczby zatrudnionych do realizacji zamówienia osób niepełnosprawnych, oferta otrzyma w tym kryterium 0 punktów.

Pod uwagę zostanie wzięta liczba osób niepełnosprawnych zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy (pełne etaty), jak i niepełnosprawnych zatrudnionych w wymiarze nie mniejszym niż ½ wymiaru czasu pracy (etaty częściowe). Dla celów obliczeniowych Zamawiający zsumuje etaty. W przypadku jeżeli po zsumowaniu etatów częściowych uzyskana zostanie niepełna liczba etatów, oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie do sumy zadeklarowanej ilości etatów (nie więcej niż 2 pełnych etatów), zgodnie ze wzorem:

$$ZN = \frac{Le}{2} \times 20 \text{ pkt.}$$

ZN - liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Zatrudnienie niepełnosprawnych

Le - suma etatów częściowych obejmująca zatrudnienie osób niepełnosprawnych w badanej ofercie (nie więcej niż 2 pełne etaty).

Zatrudnienie osób niepełnosprawnych wskazanych w ofercie powinno trwać przez cały czas realizacji usługi. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby lub osób odpowiadającej ilości etatów wskazanych w ofercie Wykonawcy (pod rygorem zapłaty kar umownych o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 15) wzoru umowy).

5.2. Dla części II zamówienia - sprzątanie wewnętrzne

Cena „C”	max 60 pkt.
Doświadczenie Brygadzysty/Koordynatora „DB”	max 20 pkt.
Zatrudnienie osób niepełnosprawnych „ZN”	max 20 pkt.

Ocena ogólna O = C+DB+ZN	max 100 pkt.

5.2.1. Kryterium: Cena „C”

W kryterium „Cena” punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$C = \frac{Cn}{Cb} \times 60 \text{ pkt.}$$

Gdzie: Cn - najniższa cena występująca w ważnych ofertach; Cb - cena oferty badanej

5.2.2. Kryterium: Doświadczenie Brygadzysty „DB”

Zamawiający wymaga, zgodnie z zapisem w OPZ na część II zamówienia (Załącznik 2B do SIWZ, rozdz. III pkt 2.25), aby Wykonawca wyznaczył osobę tzw. brygadzystę/koordynatora do nadzoru i koordynacji prac ekipy sprzątającej oraz do kontaktów z przedstawicielem Zamawiającego (dalej „Brygadzystę”). Ocenie Zamawiającego w tym kryterium będzie podlegało doświadczenie wskazanego w ofercie Brygadzysty, nabyte przy realizacji usług sprzątania powierzchni wewnątrz obiektów.

Punkty zostaną przyznane za ilość usług, w których nadzór oraz koordynację prac ekipy sprzątającej sprawował Brygadzysta, zgodnie z zasadą: za każdą usługę zrealizowaną przez Brygadzystę w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, trwającą nieprzerwanie przez min. 8 miesięcy oraz polegającą na sprzątaniu wewnątrz obiektów w pomieszczeniach o powierzchni (wewnętrznej) nie mniejszej niż 25 000 m², Wykonawca otrzyma 5 pkt. Zamawiający oceni maksymalnie 4 usługi.

Łączna ilość punktów jaką Wykonawca może otrzymać w tym kryterium to 20 pkt. (za prawidłowo wykazane 4 lub więcej usług).

Informację o doświadczeniu Brygadzysty należy zamieścić w formularzu oferty, podając dla każdej z usług nazwę podmiotu na rzecz którego była ona wykonywana, okres udziału Brygadzysty (od - do) przy realizacji wymienionej usługi oraz powierzchnię wewnętrzną sprzątanego obiektu (w m²).

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie osoby Brygadzysty, oferta otrzyma w tym kryterium 0 punktów. Jeżeli dana usługa wskazana jako doświadczenie Brygadzysty nie będzie spełniała warunków zgodnie z opisem w rozdz. XIV pkt 5.2.2 SIWZ oferta Wykonawcy za daną usługę otrzyma 0 pkt. Informacje dot. doświadczenia Brygadzysty stanowią treść oferty w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.

Przez „jedną usługę” Zamawiający rozumie usługę wykonaną lub wykonywaną w ramach jednej umowy lub jednego zamówienia. Przedmiotem zamówienia są świadczenia ciągłe, w związku z czym Zamawiający uznawał będzie nie tylko wykazanie się przez Wykonawcę doświadczeniem Brygadzysty w oparciu o zamówienia już zrealizowane (zakończone), ale również zamówieniami wykonywanymi. W przypadku wykazywania przez Wykonawcę doświadczenia Brygadzysty za pomocą usług wykonywanych (będących w trakcie wykonywania umowy) Zamawiający uzna doświadczenie za prawidłowo wykazane, jeżeli do upływu terminu składania ofert część zamówienia w ramach takiej usługi jest już faktycznie wykonana i spełnia wymogi Zamawiającego określone w opisie sposobu dokonywania oceny oferty w tym kryterium. Powyższe oznacza, że wymagany okres wykonywania danej usługi (tj. co najmniej 8 m-cy) musi dotyczyć części umowy/zamówienia już zrealizowanej/-nego (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu), a okres ten Wykonawca jest zobowiązany podać w Formularzu oferty.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wskazał Brygadzystę, który zostanie skierowany przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. Brygadzysta musi realizować przedmiot zamówienia przez cały czas realizacji usługi. Zmiana Brygadzysty w trakcie realizacji zamówienia jest dopuszczalna wyłącznie, jeżeli Wykonawca skieruje na jego miejsce osobę posiadającą min. takie doświadczenie jak prawidłowo wskazane ofercie (pod rygorem zapłaty kar umownych o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 14) wzoru umowy).

5.2.3. Kryterium: Zatrudnienie osób niepełnosprawnych „ZN”

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie oświadczenia Wykonawcy dotyczącego liczby etatów os. niepełnosprawnych, które Wykonawca zatrudni przy realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający rozumie jako osobę niepełnosprawną osobę spełniającą przesłanki statusu niepełnosprawności określone w ustawie z dn. 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. poz. 721, ze zm.)

Za każdy 1 pełny etat (zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy) dotyczący zatrudnienia osób niepełnosprawnych do realizacji zamówienia Wykonawca otrzyma 5 pkt. Zamawiający oceni maksymalnie deklarację dotyczącą zatrudnienia osób niepełnosprawnych na łącznie 4 pełnych etatach. Łączna ilość punktów jaką Wykonawca może otrzymać w tym kryterium to 20 pkt. (za deklarację dotyczącą zatrudnienia 4 lub więcej osób na łącznie 4 lub więcej pełnych etatach pracy). Jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty liczby zatrudnionych do realizacji zamówienia osób niepełnosprawnych, oferta otrzyma w tym kryterium 0 punktów.

Pod uwagę zostanie wzięta liczba osób niepełnosprawnych zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy (pełne etaty), jak i niepełnosprawnych zatrudnionych w wymiarze niemniejszym niż ½ wymiaru czasu pracy (etaty częściowe). Dla celów obliczeniowych Zamawiający zsumuje etaty. W przypadku jeżeli po zsumowaniu etatów częściowych uzyskana zostanie niepełna liczba etatów, oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie do sumy zadeklarowanej ilości etatów (nie więcej niż 4 pełnych etatów), zgodnie ze wzorem:

Le

$$ZN = \text{-----} \times 20 \text{ pkt.}$$

4

ZN - liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Zatrudnienie niepełnosprawnych

Le - suma etatów częściowych obejmująca zatrudnienie osób niepełnosprawnych w badanej ofercie (nie więcej niż 4 pełne etaty).

Zatrudnienie osób niepełnosprawnych wskazanych w ofercie powinno trwać przez cały czas realizacji usługi. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby lub osób odpowiadającej ilości osób wskazanych w ofercie Wykonawcy (pod rygorem zapłaty kar umownych o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 15) wzoru umowy).

Rozdział XV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Pzp, na każdą z części zamówienia odrębnie.
2. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - 2.1. pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik a z dokumentów załączonych do oferty nie wynika, iż pełnomocnik/y posiada/ją uprawnienie do podpisania umowy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - 2.2. wykaz osób, tj. wykaz wszystkich osób (Personelu) które będą realizować przedmiot zamówienia, wraz ze wskazaniem Brygadzysty/Koordynatora, jeśli Wykonawca nie wskaże tej osoby w ofercie zgodnie z zapisami rozdz. XIV pkt 5.1.2 oraz 5.2.2 SIWZ. Zapis powyższy dotyczy także osób zgłoszonych przez Podwykonawcę/ów;
 - 2.3. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (w oryginale), iż Personel jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów KP;
 - 2.4. listę środków i artykułów higieniczno-sanitarnych, które będą używane do utrzymania czystości u Zamawiającego, zawierającej oznaczenie odpowiednich atestów dla artykułów i środków;
 - 2.5. zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z wymogami określonymi w rozdziale XVI ust. 2 SIWZ;
 - 2.6. polisę OC zgodnie z zapisami we wzorze umowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, wraz z dowodem jej opłacenia, tj. dowodem opłacenia całości składki lub wszystkich rat składki wymaganych do dnia zawarcia Umowy.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do podpisania umowy. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
4. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom składającym wspólną ofertę, Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać co najmniej strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia oraz oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia).

Rozdział XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 147 ustawy Pzp.
2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 2.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10% ceny zamówienia podstawowego podanej w ofercie;
 - 2.2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawca zobowiązany będzie wnieść nowe zabezpieczenie na czas realizacji danej opcji, w wysokości 10% ceny odpowiednio Opcji 1 i Opcji 2 najpóźniej do dnia rozpoczęcia realizacji usługi w ramach odpowiednio Opcji 1 i Opcji 2.
 - 2.3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku z form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 2.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 2.5. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy Pzp;
 - 2.6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym;
 - 2.7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 ustawy Pzp, Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach;
 - 2.8. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 ustawy Pzp winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie;
 - 2.9. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie o której mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 ustawy Pzp, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu;
 - 2.10. Wniesiona kwota zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia uznania należytego wykonania przedmiotu umowy.
 - 2.11. Pozostałe kwestie związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy reguluje ustawa Pzp.

Rozdział XVII

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa - na każdą z części zamówienia odrębnie - wg warunków podanych we wzorze umowy załączonym do niniejszej SIWZ i stanowiącym jej integralną część (Załącznik nr 3) oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy - zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, za zgodą obu Stron. Charakter i zakres dotyczący okoliczności których zmiany mogą dotyczyć, z uwzględnieniem podawanych warunków wprowadzenia danej zmiany zostały określone we wzorze umowy.

Rozdział XVIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Rozdział XIX

Spis załączników do SIWZ.

Załącznikami, stanowiącymi integralną część SIWZ są:

1. Formularz oferty - Załącznik (wzór) nr 1,
2. Arkusz kalkulacyjny ceny oferty - Załączniki nr 1A (dla części I zamówienia) i nr 1B (dla części II zamówienia)
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Załączniki nr 2A (dla części I zamówienia) i nr 2B (dla części II zamówienia)
4. Umowa - Załącznik (wzór) nr 3,
5. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej - Załącznik (wzór) nr 4,
6. Zobowiązanie innych podmiotów - Załącznik (wzór) nr 5,
7. Wykaz usług (wzór) - Załączniki nr 6A (dla części I zamówienia) i nr 6B (dla części II zamówienia)

.....
Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający:
**MUZEUM ŚLĄSKIE
W KATOWICACH**
ul. T. Dobrowolskiego 1,
40-205 Katowice

OFERTA

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych, zaparafowanych i zszytych stron.

Nazwa Wykonawcy:

.....

ulica: kod i miejscowość:.....

województwo:

Kapitał zakładowy w wysokości³.....

Kapitał wpłacony w wysokości⁴.....

NIP:.....REGON:.....

Adres do korespondencji, (jeżeli jest inny niż podany powyżej):

.....

.....

Osoba upoważniona do kontaktowania się z Zamawiającym:

Nr telefonu: E-mail:

Ubiegając się o zamówienie publiczne w postępowaniu nr **MŚ-ZP-DKB-333-10/17** pod nazwą:

„Usługi sprzątania i utrzymania czystości w Muzeum Śląskim w Katowicach”

składam następującą ofertę:

³ Dotyczy Sp. z o. o.

⁴ Dotyczy Spółek Akcyjnych.

OFERTA W ZAKRESIE CZĘŚCI I - SPRZĄTANIE ZEWNĘTRZNE

1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za łączną cenę brutto w wysokości:

podstawowy zakres przedmiotu zamówienia: _____ PLN;

opcja 1: _____ PLN;

opcja 2: _____ PLN;

RAZEM za całość zamówienia od dnia podpisania umowy ale nie wcześniej niż od dnia 01.09.2017 r.

do dnia 31.12.2019 r. _____ PLN

Wyżej podana cena jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 punkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).

2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zobowiązuję się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy.
4. Do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie sprawowania nadzoru i koordynacji prac ekipy sprzątającej oraz do kontaktów z przedstawicielem Zamawiającego, wyznaczam następującego Brygadzystę⁵:

imię i nazwisko: _____,

który posiada doświadczenie w sprawowaniu nadzoru i koordynacji prac ekipy sprzątającej w następujących usługach sprzątania powierzchni zewnętrznych (terenów przyległych do obiektu/obiektów):

a. USŁUGA 1:

- nazwa podmiotu na rzecz którego usługa była wykonywana: _____
- powierzchnia sprzątanego terenu zewnętrznego (w m²): _____
- okres udziału Brygadzysty przy realizacji wymienionej usługi (w formacie od: dd/mm/rrrr do: dd/mm/rrrr): od _____ do _____

b. USŁUGA 2:

- nazwa podmiotu na rzecz którego usługa była wykonywana: _____
- powierzchnia sprzątanego terenu zewnętrznego (w m²): _____

⁵ Wypełnić, jeżeli Wykonawca deklaruje udział Brygadzysty posiadającego wskazane w rozdz. XIV pkt. 5.1.2 SIWZ doświadczenie - w celu oceny oferty w kryterium „Doświadczenie brygadzysty”.

- okres udziału Brygadzysty przy realizacji wymienionej usługi (w formacie od: dd/mm/rrrr do: dd/mm/rrrr): od _____ do _____

c. USŁUGA 3:

- nazwa podmiotu na rzecz którego usługa była wykonywana: _____
- powierzchnia sprzątanego terenu zewnętrznego (w m²): _____
- okres udziału Brygadzysty przy realizacji wymienionej usługi (w formacie od: dd/mm/rrrr do: dd/mm/rrrr): od _____ do _____

d. USŁUGA 4:

- nazwa podmiotu na rzecz którego usługa była wykonywana: _____
- powierzchnia sprzątanego terenu zewnętrznego (w m²): _____
- okres udziału Brygadzysty przy realizacji wymienionej usługi (w formacie od: dd/mm/rrrr do: dd/mm/rrrr): od _____ do _____

5. Oświadczam, że do realizacji niniejszego zamówienia zatrudniona(-e) zostanie(-a)/nie zostaną zatrudnione⁶ następująca(-e) osoba(-y) posiadająca(-e) status osoby niepełnosprawnej zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645, 691 i 868)⁷:

- a. Osoba 1: pełny wymiar czasu prac / _____ wymiaru czasu pracy.
- b. Osoba 2: pełny wymiar czasu prac / _____ wymiaru czasu pracy.
- c. Osoba 3: pełny wymiar czasu prac / _____ wymiaru czasu pracy.
- d. Osoba 4: pełny wymiar czasu prac / _____ wymiaru czasu pracy.

6. Akceptuję warunki płatności podane we wzorze umowy.

7. Jestem związany niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

8. Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (należy podać również dane proponowanych podwykonawców):

a.
część zamówienia

.....
nazwa/firma Podwykonawcy

b.
część zamówienia

.....

⁶ niepotrzebne skreślić

⁷ w ust. 5 od lit. a do lit. d niepotrzebne skreślić i jeśli dotyczy wpisać czas (nie mniejszy niż ½) wymiaru pracy - dla etatów częściowych

nazwa/firma Podwykonawcy

C.

część zamówienia

.....

nazwa/firma Podwykonawcy

9. Zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na warunkach określonych w SIWZ i niniejszej oferty.
10. Oświadczam, że zapoznałem się ze SIWZ, w pełni akceptuję jej treść, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązuje się spełnić wszystkie wymagania Zamawiającego wymienione w SIWZ.
11. Znając treść przepisu art. 297 § 1 kodeksu karnego: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5” oświadczam, iż złożone przeze mnie dane oraz informacje są zgodne ze stanem faktycznym.
12. Wraz z niniejszą ofertą składamy:

nazwa i numer dokumentu

nr strony

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej osoby
upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

OFERTA W ZAKRESIE CZĘŚCI II - SPRZĄTANIE WEWNĘTRZNE

1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za łączną cenę brutto w wysokości:

podstawowy zakres przedmiotu zamówienia: _____ PLN;

opcja 1: _____ PLN;

opcja 2: _____ PLN⁸;

RAZEM za całość zamówienia od dnia podpisania umowy ale nie wcześniej niż od dnia 01.09.2017 r.

do dnia 31.12.2019 r. _____ PLN

Wyżej podana cena jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 punkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).

2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zobowiązuję się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy.
4. Do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie sprawowania nadzoru i koordynacji prac ekipy sprzątającej oraz do kontaktów z przedstawicielem Zamawiającego, wyznaczam następującego Brygadzystę⁹:

imię i nazwisko: _____,

który posiada doświadczenie w sprawowaniu nadzoru i koordynacji prac ekipy sprzątającej w następujących usługach sprzątania powierzchni wewnątrz obiektów:

a. USŁUGA 1:

- nazwa podmiotu na rzecz którego usługa była wykonywana: _____
- powierzchnia sprzątanego obiektu (w m²): _____
- okres udziału Brygadzysty przy realizacji wymienionej usługi (w formacie od: dd/mm/rrrr do: dd/mm/rrrr): od _____ do _____

b. USŁUGA 2:

- nazwa podmiotu na rzecz którego usługa była wykonywana: _____
- powierzchnia sprzątanego obiektu (w m²): _____

⁸ Cena OPCJI 2 musi być równa cenie OPCJI 1

⁹ Wypełnić, jeżeli Wykonawca deklaruje udział Brygadzysty posiadającego wskazane w rozdz. XIV pkt. 5.2.2 SIWZ doświadczenie - w celu oceny oferty w kryterium „Doświadczenie brygadzysty”.

- okres udziału Brygadzysty przy realizacji wymienionej usługi (w formacie od: dd/mm/rrrr do: dd/mm/rrrr): od _____ do _____

c. USŁUGA 3:

- nazwa podmiotu na rzecz którego usługa była wykonywana: _____
- powierzchnia sprzątanego obiektu (w m²): _____
- okres udziału Brygadzysty przy realizacji wymienionej usługi (w formacie od: dd/mm/rrrr do: dd/mm/rrrr): od _____ do _____

d. USŁUGA 4:

- nazwa podmiotu na rzecz którego usługa była wykonywana: _____
- powierzchnia sprzątanego obiektu (w m²): _____
- okres udziału Brygadzysty przy realizacji wymienionej usługi (w formacie od: dd/mm/rrrr do: dd/mm/rrrr): od _____ do _____

5. Oświadczam, że do realizacji niniejszego zamówienia zatrudniona(-e) zostanie(-a)/nie zostaną zatrudnione¹⁰ osoba(-y) posiadająca(-e) status osoby niepełnosprawnej zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645, 691 i 868), w następującym wymiarze czasu pracy¹¹:

- a. Osoba 1: pełny wymiar czasu prac / _____ wymiaru czasu pracy.
- b. Osoba 2: pełny wymiar czasu prac / _____ wymiaru czasu pracy.
- c. Osoba 3: pełny wymiar czasu prac / _____ wymiaru czasu pracy.
- d. Osoba 4: pełny wymiar czasu prac / _____ wymiaru czasu pracy.
- e. Osoba 5: pełny wymiar czasu prac / _____ wymiaru czasu pracy.
- f. Osoba 6: pełny wymiar czasu prac / _____ wymiaru czasu pracy.
- g. Osoba 7: pełny wymiar czasu prac / _____ wymiaru czasu pracy
- h. Osoba 8: pełny wymiar czasu prac / _____ wymiaru czasu pracy

6. Akceptuję warunki płatności podane we wzorze umowy.

7. Jestem związany niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

8. Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (należy podać również dane proponowanych podwykonawców):

- a.

¹⁰ *niepotrzebne skreślić*

¹¹ *Jeśli dotyczy w ust. 5 od lit. a do lit. h niepotrzebne skreślić i jeśli dotyczy wpisać czas (nie mniejszy niż ½) wymiaru pracy - dla etatów częściowych*

część zamówienia

.....
nazwa/firma Podwykonawcy

b.
część zamówienia

.....
nazwa/firma Podwykonawcy

c.
część zamówienia

.....
nazwa/firma Podwykonawcy

13. Zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na warunkach określonych w SIWZ i niniejszej oferty.
14. Oświadczam, że zapoznałem się ze SIWZ, w pełni akceptuję jej treść, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązuje się spełnić wszystkie wymagania Zamawiającego wymienione w SIWZ.
15. Znając treść przepisu art. 297 § 1 kodeksu karnego: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5” oświadczam, iż złożone przeze mnie dane oraz informacje są zgodne ze stanem faktycznym.
16. Wraz z niniejszą ofertą składamy:

nazwa i numer dokumentu

nr strony

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

Numer referencyjny: MŚ-ZP-DKB-333-10/17

data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej osoby
upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

Część I zamówienia - sprzątanie zewnętrzne

Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym.

UWAGA!

- 1) Ceny jednostkowe brutto za 1 miesiąc / za jednorazowe wykonanie usługi / za m² (zł) muszą być takie same w zamówieniu podstawowym oraz w OPCJI 1 i OPCJI 2.
- 2) W kolumnie 5 każdej z tabel Wykonawca podaje:
 - a. w wierszach 1 i 16 - cenę jednostkową brutto za jeden miesiąc wykonywania sprzątania podstawowego;
 - b. w wierszu 2 i 13 - cenę jednostkową brutto za jednorazowe wykonywania usługi;
 - c. w pozostałych wierszach 3-12,14-15, 17-18 - cenę jednostkową brutto za jednorazowe wykonanie usługi na powierzchni 1 m².
- 3) Uwaga - dla pozycji dotyczących mycia powierzchni szklanych (wiersze 5-9) w tabeli 1 i 2 Wykonawca wpisuje (w kolumnie 5) jedną (tzn. tę samą dla każdej z pozycji) cenę jednostkową brutto za m²

1. ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE - realizowane od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.09.2017 r. do 31.12.2017 r

Tabela 1

L.p.	Miejsce realizacji usługi	Rodzaj usługi: GŁÓWNA/ DODATKOWA	Czynności wykonywane w ramach świadczonej usługi	Cena jednostkowa brutto za 1 miesiąc (wiersze 1 i 16) / za jednorazowe wykonanie usługi (wiersz 2 i 13) / za m ² (wiersze 3-12,14-15, 17-18) (zł)	ilość m ²	Częstotliwość usługi w roku kalendarzowym	Łączna cena brutto za cały okres realizacji zamówienia (zł)
1	2	3	4	5	6	7	8 = kol. 5 x kol. 6 x kol. 7
1.	Muzeum Śląskie w Katowicach ul. T. Dobrowolskiego 1	Usługa GŁÓWNA	Sprzątanie podstawowe: utrzymanie czystości terenu w częstotliwości zgodnie z OPZ, nie rzadziej niż min. jeden raz miesiącu (w tym odśnieżanie oraz usuwanie sopli z dachów), (OPZ tab. 1, pozycje nr 1a, 1b, 3)		----	x 4	
2.			Mycie windy zewnętrznej Wieży Widokowej „Warszawa II” wraz z przeszkleniami, windy do restauracji, windy zewnętrznej E1(OPZ tab. 1, pozycja nr 4)		---	x 4	

3.			Mycie nawierzchni utwardzonych w przestrzeni komunikacyjnej z betonu szczerotkowanego oraz parkingu (OPZ tab. 1, pozycja nr 1c)		5194	x 1	
4.			Mycie kostki chodnikowej w patiach: Foyer P -4, Palarnia, Korytarz techn. P -2: Balkon P -3 (OPZ tab. 1, pozycja nr 15)		251,53	x 2	
5.			Mycie powierzchni szklanych jeden raz w roku (OPZ tab. 1, pozycje nr 5, 9, 10, 11, 13). Uwaga! Dla mycia dwustronnego powierzchnia podana w OPZ została dla celów obliczeniowych pomnożona x 2		18311,82	x 0	
6.			Mycie powierzchni szklanych: okładzina szklanych elewacji w patiach strona zewnętrzna (OPZ tab. 1, pozycja nr 7)		2084	x 2	
7.			Mycie powierzchni szklanych: okładzina szklanych elewacji w patiach strona wewnętrzna (OPZ tab. 1, pozycja nr 8)		1317,54	x 8	
8.			Mycie powierzchni szklanych: okładziny szklane poziome na zewnątrz obiektu ale znajdujące się wewnątrz glassbox'ów (OPZ tab. 1, pozycja nr 12) Uwaga! Dla mycia dwustronnego powierzchnia podana w OPZ została dla celów obliczeniowych pomnożona x 2		33,10	x 4	
9.			Mycie powierzchni szklanych: przeszklenia okien, również dachowych w budynku Łaźni i Stolarni (OPZ tab. 1, pozycja nr 14)		939,26	x 0	
10.			Mycie powierzchni dachów (OPZ tab. 1, pozycja nr 2b)		5580,60	x 0	

11.			Mycie powierzchni żaluzji zewnętrznych w budynku administracyjnym na poziomach od P1 do P3 (OPZ tab. 1, pozycja nr 6)		283,40	x 0	
12.			Mycie szyb w barierkach wokół parkingu zewnętrznego i Stalarni oraz stali nierdzewnej mocowań tych barier (OPZ tab. 1 poz. 16)		151	x 16	
13.			Mycie klatki schodowej oraz podestów widokowych i przestrzeni komunikacyjnej wieży szybu Warszawa (OPZ, tab. 1 poz. 17)		----	x 0	
14.		Usługa DODATKOWA - realizowana na wezwanie Zamawiającego	Odśnieżanie ciągów komunikacyjnych i parkingu (OPZ tab. 1, pozycja nr: 1a)		14 101,54	x 2	
15.			Odśnieżanie dachów (OPZ tab. 1, pozycja nr: 2)		5580,60	x 2	
16.	Muzeum Śląskie w Katowicach al. W. Korfantego 3	Usługa GŁÓWNA	Sprzątanie podstawowe: utrzymanie czystości terenu w częstotliwości zgodnie z OPZ, nie rzadziej niż min. jeden raz miesiącu (w tym odśnieżanie oraz usuwanie sopli z dachów), (OPZ tab. 2, pozycja nr: 1, 2, 3a)		----	x 4	
17.		Usługa DODATKOWA - realizowana na wezwanie Zamawiającego	Odśnieżanie chodnika i dziedzińca (OPZ tab. 2, pozycja nr: 3b)		400	x 2	
18.			Odśnieżanie dachu (OPZ tab. 2, pozycja nr: 3b)		800	x 2	

19.	Łączna cena brutto za realizację zamówienia podstawowego (suma pozycji 1 do 18)	
-----	---	--

2. OPCJA 1 - usługa realizowana od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

Tabela. 2

L.p.	Miejsce realizacji usługi	Rodzaj usługi: GŁÓWNA/ DODATKOWA	Czynności wykonywane w ramach świadczonej usługi	Cena jednostkowa brutto za 1 miesiąc (wiersze 1 i 16) / za jednorazowe wykonanie usługi (wiersz 2 i 13) / za m ² (wiersze 3-12,14-15, 17-18) (zł)	ilość m ²	Częstotliwość usługi w roku kalendarzowym	Łączna cena brutto za cały okres realizacji zamówienia (zł)
1	2	3	4	5	6	7	8 = kol. 5 x kol. 6 x kol. 7
1.	Muzeum Śląskie w Katowicach ul. T. Dobrowolskiego 1	Usługa GŁÓWNA	Sprzątanie podstawowe: utrzymanie czystości terenu w częstotliwości zgodnie z OPZ, nie rzadziej niż min. jeden raz miesiącu (w tym odśnieżanie oraz usuwanie sopli z dachów), (OPZ tab. 1, pozycje nr 1a, 1b, 3)		----	x 12	
2.			Mycie windy zewnętrznej Wieży Widokowej „Warszawa II” wraz z przeszklzeniami, windy do restauracji, windy zewnętrznej E1(OPZ tab. 1, pozycja nr 4)		---	x 12	
3.			Mycie nawierzchni utwardzonych w przestrzeni komunikacyjnej z betonu szczerkowanego oraz parkingu (OPZ tab. 1, pozycja nr 1c)		5 194	x 2	

4.			Mycie kostki chodnikowej w patiach: Foyer P -4, Palarnia, Korytarz techn. P -2: Balkon P -3 (OPZ tab. 1, pozycja nr 15)		251,53	x 8	
5.			Mycie powierzchni szklanych jeden raz w roku (OPZ tab. 1, pozycje nr 5, 9, 10, 11, 13). Uwaga! Dla mycia dwustronnego powierzchnia podana w OPZ została dla celów obliczeniowych pomnożona x 2		18 311,82	x 1	
6.			Mycie powierzchni szklanych: okładzina szklanych elewacji w patiach strona zewnętrzna (OPZ tab. 1, pozycja nr 7)		2 084	x 6	
7.			Mycie powierzchni szklanych: okładzina szklanych elewacji w patiach strona wewnętrzna (OPZ tab. 1, pozycja nr 8)		1 317,54	x 24	
8.			Mycie powierzchni szklanych: okładziny szklane poziome na zewnątrz obiektu ale znajdujące się wewnątrz glassbox'ów (OPZ tab. 1, pozycja nr 12) Uwaga! Dla mycia dwustronnego powierzchnia podana w OPZ została dla celów obliczeniowych pomnożona x 2		33,10	x 12	
9.			Mycie powierzchni szklanych: przeszklenia okien, również dachowych w budynku Łaźni i Stolarsni (OPZ tab. 1, pozycja nr 14)		939,26	x 2	
10.			Mycie powierzchni dachów (OPZ tab. 1, pozycja nr 2b)		5 580,60	x 1	
11.			Mycie powierzchni żaluzji zewnętrznych w budynku administracyjnym na poziomach od P1 do P3 (OPZ tab. 1, pozycja nr 6)		283,40	x 1	

12.			Mycie szyb w barierkach wokół parkingu zewnętrznego i Stalarni oraz stali nierdzewnej mocowań tych barierek (OPZ tab. 1 poz. 16)		151	x 48		
13.			Mycie klatki schodowej oraz podestów widokowych i przestrzeni komunikacyjnej wieży szybu Warszawa (OPZ, tab. 1 poz. 17)		----	x 1		
14.		Usługa DODATKOWA - realizowana na wezwanie Zamawiającego	Odśnieżanie ciągów komunikacyjnych i parkingu (OPZ tab. 1, pozycja nr: 1a)		14 101,54	x 3		
15.			Odśnieżanie dachów (OPZ tab. 1, pozycja nr: 2)		5 580,60	x 3		
16.	Muzeum Śląskie w Katowicach al. W. Korfańskiego 3	Usługa GŁÓWNA	Sprzątanie podstawowe: utrzymanie czystości terenu w częstotliwości zgodnie z OPZ, nie rzadziej niż min. jeden raz miesiącu (w tym odśnieżanie oraz usuwanie sopli z dachów), (OPZ tab. 2, pozycja nr: 1, 2, 3a)		----	x 12		
17.			Usługa DODATKOWA - realizowana na wezwanie Zamawiającego	Odśnieżanie chodnika i dziedzińca (OPZ tab. 2, pozycja nr: 3b)		400	x 3	
18.				Odśnieżanie dachu (OPZ tab. 2, pozycja nr: 3b)		800	x 3	
19.	Łączna cena brutto za realizację OPCJI 1 (suma pozycji 1 do 18)							

3. OPCJA 2 - usługa realizowana od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

Cenę należy obliczyć zgodnie ze wzorem:

Łączna cena brutto za realizację OPCJI 2 = Łączna cena brutto za realizację OPCJI 1 + (cena jednostkowa brutto za jednorazowy wywóz i utylizację 1 m³ śniegu x 1 988 m³ x 3)

tj.:

Łączna cena brutto za realizację OPCJI 2 = zł brutto + (..... zł brutto x 1 988 m³ x 3) = PLN

RAZEM CENA OFERTY = Łączna cena brutto oferty za realizację zamówienia podstawowego + Łączna cena brutto oferty za realizację opcji 1 + Łączna cena brutto oferty za realizację opcji 2 = PLN

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej
osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 1B do SIWZ - Arkusz kalkulacyjny ceny oferty

Część II zamówienia - sprzątanie wewnętrzne

Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym.

UWAGA! Ceny jednostkowe brutto za m² (zł) muszą być takie same w zamówieniu podstawowym oraz w OPCJI 1 i OPCJI 2.

1. ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE - realizowane od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.09.2017 r. do 31.12.2017 r

W cenie za m² należy uwzględnić wszystkie czynności realizowane w ramach usługi, w tym wykonywane z częstotliwością mniejszą niż raz miesiącu.

Tabela 1.

L.p.	Miejsce realizacji usługi	Cena jednostkowa brutto za m ² sprzątej powierzchni przez okres jednego miesiąca (zł)	średnia ilość m ²	Okres (ilość miesięcy) wykonywania usługi	Łączna cena brutto za cały okres realizacji zamówienia (zł)
1	2	3	4	5	6 = kol. 3 x kol. 4 x kol. 5
1.	Muzeum Śląskie w Katowicach ul. T. Dobrowolskiego 1		38 283,42 m ²	x 4	
2.	Muzeum Śląskie w Katowicach al. W. Korfańskiego 3		2 113,8 m ²	x 4	
3.	Łączna cena brutto za realizację zamówienia podstawowego (suma pozycji 1 + 2)				

2. OPCJA 1 - usługa realizowana od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

Tabela 2.

L.p.	Miejsce realizacji usługi	Cena jednostkowa brutto za m ² sprzątej powierzchni przez okres jednego miesiąca (zł)	średnia ilość m ²	Okres (ilość miesięcy) wykonywania usługi	Łączna cena brutto za cały okres realizacji zamówienia (zł)
1	2	3	4	5	6 = kol. 3 x kol. 4 x kol. 5
1.	Muzeum Śląskie w Katowicach ul. T. Dobrowolskiego 1		38 283,42 m ²	x 12	
2.	Muzeum Śląskie w Katowicach al. W. Korfańskiego 3		2 113,8 m ²	x 12	
3.	Łączna cena brutto za realizację OPCJI 1 (suma pozycji 1 + 2)				

3. OPCJA 2 - usługa realizowana od 01.01.2019 do 31.12.2019 r. = Cena usługi realizowanej w ramach OPCJI 1

RAZEM CENA OFERTY = Łączna cena brutto oferty za realizację zamówienia podstawowego + Łączna cena brutto oferty za realizację opcji 1 + Łączna cena brutto oferty za realizację opcji 2 =

..... PLN

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej
osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

Umowa

zawarta w dniupomędzy:

Muzeum Śląskim w Katowicach, ul. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego Województwo Śląskie - Zarząd Województwa Śląskiego, pod numerem RIK-M/12/99, NIP 634-23-11-686, reprezentowanym przez:

Dyrektora Muzeum Śląskiego w Katowicach - Alicję Knast

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego - Jolanty Grabalskiej

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....,reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy: MŚ-ZP-DKB-333-10/17) zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), dalej „ustawy Pzp”.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania **świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości w Muzeum Śląskim w Katowicach w zakresie części I zamówienia**, na terenie zewnętrznym, przyległym do obiektów należących do Muzeum Śląskiego zlokalizowanych przy al. Wojciecha Korfanteo 3 oraz ul. Tadeusza Dobrowolskiego 1 wraz z myciem okładzin szklanych obiektów oraz glassboxów (zwanym w dalszej części umowy obiektami Zamawiającego), zgodnie z zakresem zawartym w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2A do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dalej „SIWZ”), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy¹².

*lub*¹³

Wykonawca przyjmuje do wykonania **świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości w Muzeum Śląskim w Katowicach w zakresie części II zamówienia**, wewnątrz obiektów należących do Muzeum Śląskiego zlokalizowanych przy al. Wojciecha Korfanteo 3 oraz ul. Tadeusza Dobrowolskiego 1, tj. przestrzeni magazynowej, ekspozycyjnej, konferencyjnej, biurowej, technicznej, komunikacyjnej, garażowo/roztadunkowej, pomieszczeń higieniczno sanitarnych i aneksów kuchennych (zwanym w dalszej części umowy obiektami Zamawiającego), zgodnie z zakresem zawartym w opisie przedmiotu zamówienia

¹² Dla części I zamówienia - sprzątanie zewnętrzne.

¹³ Zgodnie z ofertą Wykonawcy - część I lub II zamówienia.

(załącznik nr 2B do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dalej „SIWZ”), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy¹⁴.

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie ze SIWZ oraz ofertą. Do wszelkich wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności sposobu jego realizacji i rozliczenia nie uregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie stosowne zapisy zawarte w przedmiotowej SIWZ.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zachowa należyta staranność i dbałość o interesy Zamawiającego, poufność wszelkich informacji mających wpływ na bezpieczeństwo Zamawiającego w trakcie obowiązywania umowy jak również po jej ustaniu.
2. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie poufności, o której mowa w ust. 1 oraz ochronę danych osobowych, zgodnie z właściwymi przepisami przez osoby realizujące przedmiot zamówienia.
3. Wykonawca odpowiada za jakość świadczonych usług, o których mowa w § 1 ust. 1, ich właściwe wykonanie oraz za szkody powstałe w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie działania lub zaniechania, a w szczególności za szkody powstałe na skutek zaniedbania lub niedopełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub odpowiednich przepisów, spowodowane przez osoby, którymi Wykonawca realizuje przedmiot niniejszej umowy.
5. W przypadku szkód materialnych spowodowanych przez osoby oddelegowane przez Wykonawcę do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, Zamawiający wycenia i usuwa szkodę na koszt Wykonawcy, a koszt naprawy będzie odliczony od wynagrodzenia brutto Wykonawcy za bieżący miesiąc.
6. Strony zobowiązują się współdziałać w sprawach objętych umową. W tym celu Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco informować Zamawiającego o przebiegu świadczonych usług objętych niniejszą umową oraz wskazywania wszelkich nieprawidłowości oraz działań naprawczych związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie obiektów Zamawiającego.

§ 3 Wymagania dotyczące zatrudnienia osób

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z realizacją usług dotyczących zamówienia, a których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 ze zm.) dalej „KP”, tj. czynności polegających na sprzątaniu, utrzymaniu czystości, myciu, zamykaniu, odśnieżaniu, odładowaniu, usuwaniu błota pośniegowego, czyszczeniu¹⁵

lub

tj. czynności polegających na sprzątaniu, utrzymaniu czystości, myciu, zamykaniu, czyszczeniu, praniu¹⁶

- dalej zwanych łącznie „personelem”.

¹⁴ Dla części II zamówienia - sprzątanie wewnętrzne.

¹⁵ Dotyczy części I zamówienia

¹⁶ Dotyczy części II zamówienia

2. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się, że personel w okresie realizacji Umowy będzie zatrudniony na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów KP.
3. Wykaz osób, tj. wykaz wszystkich osób (Personelu) które będą realizować przedmiot zamówienia Wykonawca jest zobowiązany złożyć przed podpisaniem umowy - zgodnie z zapisami rozdz. XV pkt 2.2 SIWZ, wraz z oświadczeniem, że Personel jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów KP - zgodnie z zapisami rozdz. XV pkt 2.3 SIWZ. Każdorazowa zmiana osób wykonujących przedmiot umowy wymaga niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego w formie informacji przesłanej pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 17 ust. 2 niniejszej umowy oraz złożenia do 5 dni kalendarzowych nowego oświadczenia jeżeli zmiana dot. personelu.
4. Niezależnie od uprawnienia o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 2 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu aktualny Wykaz osób realizujących przedmiot niniejszego zamówienia (dalej „Wykaz osób”) wraz z oświadczeniem Wykonawcy lub Podwykonawcy (w oryginale), iż personel jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów KP.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę Wykazu osób lub oświadczeń w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 3 i 4 Umowy będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia personelu realizującego przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę, a Zamawiający będzie uprawniony do nałożenia Wykonawcy kar umownych zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 12) umowy.
6. Zamawiający w sytuacji, gdy poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu - może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli zatrudnienia przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia mającej na celu zweryfikowania, czy osoby realizujące przedmiot zamówienia są osobami wymienionymi w Wykazie osób. Podczas kontroli, osoby realizujące przedmiot zamówienia są zobowiązane podać swoje imię i nazwisko. W przypadku braku możliwości potwierdzenia tożsamości danej osoby, Zamawiający nie dopuści jej do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
8. Wykonawca, przed podpisaniem umowy zgodnie z zapisami rozdz. XV pkt 2.2 SIWZ wyznaczy Brygadzystę/Koordinatora, który będzie ściśle współpracował ze wskazanymi przez Zamawiającego osobami w zakresie zlecania, koordynowania i nadzoru prac.
9. W przypadku jeżeli Wykonawca wskazał Brygadzystę w ofercie, zgodnie z zapisami rodz. XIV pkt 5 SIWZ, zatrudnienie wskazanego Brygadzysty musi trwać przez cały czas realizacji usługi. Zmiana Brygadzysty w trakcie realizacji zamówienia jest dopuszczalna wyłącznie, jeżeli Wykonawca skieruje na jego miejsce osobę posiadającą min. takie samo doświadczenie jak prawidłowo wskazane ofercie - pod rygorem zapłaty kar umownych o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 14) umowy.
10. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające fakt niekaralności każdej z osób oddelegowanych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
11. W przypadku każdorazowej zmiany statusu niekaralności każdej z osób o których mowa w § 3 ust. 10, zmiany osoby lub zastępstwa osoby określonej w ust. 10, Wykonawca zobowiązany jest okazać nowe oświadczenie potwierdzające fakt niekaralności proponowanej osoby która zostanie oddelegowana do realizacji przedmiotu umowy oraz wykazać, iż spełnia ona wymogi określone niniejszą umową i uzyskać akceptację ze strony Zamawiającego najpóźniej na 3 dni robocze przed zmianą/zastępstwem.
12. W przypadku nieprzedstawienia oświadczeń, o których mowa w § 3 ust. 10 i 11 lub nieprzedstawienia oświadczeń w terminach o którym mowa w § 3 ust. 10 i 11 umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 19 umowy.
13. Zamawiający ma prawo nie dopuścić do realizacji czynności będących przedmiotem zamówienia każdej z osób, w stosunku do której(-ch) Wykonawca nie dostarczył przedmiotowego oświadczenia zgodnie z zapisami § 3 ust. 10 i 11 umowy.

14. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, mają obowiązek zdawania kluczy i kart KD w punkcie recepcji, każdorazowo przed opuszczeniem obiektu.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia przez cały okres realizacji usług osobę niepełnosprawną/ osoby niepełnosprawne na podstawie umowy o pracę, na łącznie¹⁷ liczbie etatów, z zastrzeżeniem, że każda osoba niepełnosprawna zostanie zatrudniona w co najmniej ½ wymiaru czasu pracy. Zamawiający rozumie jako osobę niepełnosprawną osobę spełniającą przesłanki statusu niepełnosprawności określone w ustawie z dn. 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. poz. 721, ze zm.). Zmiana osoby niepełnosprawnej w trakcie realizacji zamówienia jest dopuszczalna wyłącznie, jeżeli Wykonawca skieruje na jej miejsce inną osobę posiadającą status niepełnosprawności - pod rygorem zapłaty kar umownych o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 15) umowy¹⁸.

§ 4 Wymagania dotyczące środków czystości oraz realizacji zamówienia

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zgodnie z zapisami rozdz. XV pkt 2.4 SIWZ składa Zamawiającemu listę środków i artykułów higieniczno-sanitarnych, które będą używane do utrzymania czystości u Zamawiającego, zawierającej oznaczenie odpowiednich atestów dla artykułów i środków
2. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia zapewnia na swój koszt środki czyszczące i konserwujące¹⁹ / środki czyszczące, konserwujące i zapachowe oraz mydła, ręczniki papierowe, papier toaletowy²⁰, a także własny sprzęt ręczny i mechaniczny, zgodnie z wymogami opisanymi w załączniku nr 2A²¹ / 2B²² do SIWZ pn.: OPZ, które to stanowią stałe wyposażenie Wykonawcy w Obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach w okresie trwania niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do okazywania Zamawiającemu na koniec każdego miesiąca kopii faktur za zakupione środki czystości i artykuły higieniczno-sanitarne, wykorzystywane do świadczenia przedmiotu niniejszej umowy, [wraz z podpisanym dokumentem WZ potwierdzającym przekazanie środków na potrzebę realizacji przedmiotu zamówienia](#). W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności pomiędzy środkami czystości lub artykułami higieniczno-sanitarnymi zawartymi na fakturach i [dokumentach WZ](#) a wynikającymi z listy wskazanej w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie dokonać ich wymiany, zgodnie z ww. listą. [Zamawiający dopuszcza przedstawienie faktur zanonimizowanych o wartość pieniężną zakupionych środków](#).
4. Wykonawca wyraża zgodę na bezpośrednie obciążanie go karami i sankcjami nakładanymi przez zewnętrzne jednostki kontrolujące, a wynikające z nienależytego wykonania przedmiotu umowy i nieprzestrzegania przez Wykonawcę przepisów obowiązujących w tym zakresie.
5. Wykonawca wyposaży Brygadzystę stale przebywającego na obiekcie w komputer przenośny z możliwością pracy w sieci bezprzewodowej Wi-Fi oraz pakietem oprogramowania umożliwiającym Brygadziście bieżącą wymianę poczty służbowej z koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego z dedykowanym adresem e-mail oraz możliwość odczytu i edycji dokumentów w formatach typu Word, Excel, PDF, Power Point. Dodatkowo komputer powinien być wyposażony w niezależny modem zewnętrzny zapewniający łączność internetową, w przypadku braku możliwości korzystania z sieci Wi-Fi w Muzeum Śląskim. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania się do uwag i zaleceń Zamawiającego w terminie do 3 godzin od przestania informacji przez Zamawiającego, jednak nie później niż do godziny 8:00 kolejnego dnia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania stwierdzonych i zgłoszonych mu przez Zamawiającego uchybień w realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z § 4 ust. 5 umowy.

¹⁷ jeżeli dotyczy - zgodnie z ofertą Wykonawcy. Liczba etatów podanych w ofercie zostanie zsumowana zgodnie z zapisami rozdz. XIV SIWZ.

¹⁸ Zgodnie z ofertą.

¹⁹ Dotyczy cz. I zamówienia

²⁰ Dotyczy cz. II zamówienia

²¹ Dotyczy cz. I zamówienia

²² Dotyczy cz. II zamówienia

7. Wykonawca zobowiązuje się nie później niż w dniu zawarcia niniejszej umowy do ustalenia z Zamawiającym pomieszczeń i miejsc do których winny mieć dostęp osoby wskazane w Wykazie osób o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy. Zamawiający zapewni wstęp dla w/w osób tylko do pomieszczeń i miejsc wskazanych w wyniku uzgodnień. Każda zmiana osób będzie niezwłocznie zgłaszana Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres podany § 17 ust. 2 umowy.
8. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do uzgodnień o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo zakazać osobom wstępu do obiektu.
9. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie zmieni osobę niewłaściwie wykonującą swoje obowiązki lub której zachowanie odbiega od ogólnie przyjętych zasad.
10. Wykonawca zobowiązuje się nie później niż w dniu zawarcia niniejszej umowy do przekazania Zamawiającemu wykazu sprzętu i urządzeń.
11. Wykonawca dostarczy **harmonogram prac** - z uwzględnieniem zapisów SIWZ, do dwóch tygodni od podpisania umowy za pierwszy miesiąc, natomiast kolejny ostatniego dnia tego pierwszego.

§ 5 Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca na własny koszt, wyposaży osoby oddelegowane do realizacji niniejszej umowy w odpowiedni sprzęt i urządzenia, niezbędne do prawidłowego wykonania usług.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności i środki zapewniające należyte wykonanie przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy do posługiwania się osobami posiadającymi odpowiednią wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje, uprawnienia wymagane do należytego i zgodnego z obowiązującymi standardami wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wszystkie osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia muszą być: ubrane w jednolity strój oznaczony nazwą Wykonawcy, jak również podlegający akceptacji przez Zamawiającego. Za przestrzeganie powyższego obowiązku odpowiedzialny jest Wykonawca. Nieprzestrzeganie przez Wykonawcę niniejszego wymogu, pomimo dwukrotnego, pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego do jego przestrzegania, będzie podstawą do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu niniejszej usługi za pomocą środków czystości i artykułów higieniczno-sanitarnych o parametrach i właściwościach nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 2A²³ / 2B²⁴ do SIWZ pn.: OPZ.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia środków czystości, artykułów higieniczno-sanitarnych, narzędzi oraz sprzętu w ilości oraz o jakości niezbędnej do prawidłowej i sprawnej realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
6. Jeżeli sprzęt mechaniczny ulegnie awarii, uszkodzeniu itp., Wykonawca wymieni go na sprawny o tym samym standardzie i zastosowaniu w ciągu 24 godzin od zaistniałego zdarzenia.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość materiałów zastosowanych do wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się stosować jedynie materiały posiadające atesty i aprobaty techniczne wymagane przez odpowiednie przepisy oraz zgodne z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 2A²⁵ / 2B²⁶ do SIWZ pn.: OPZ.
8. Jeśli na skutek zastosowania materiałów bez wymaganych atestów lub aprobat technicznych bądź zastosowania do świadczenia usług środków czystości, narzędzi, sprzętu lub urządzeń czyszczących niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego lub o gorszej jakości niż wymagana przez Zamawiającego w

²³ Dla cz. I zamówienia

²⁴ Dla cz. II zamówienia

²⁵ Dla cz. I zamówienia

²⁶ Dla cz. II zamówienia

OPZ, a Zamawiający utraci gwarancje w części lub całości obiektów, w ramach rekompensaty za utracone korzyści Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę gwarancji i wynikającą z tego tytułu szkodę, jak również zobowiązany będzie do przejęcia obowiązków gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przez osoby oddelegowane ze strony Wykonawcy i podwykonawców do realizacji niniejszej umowy, przepisów kodeksu pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska oraz przepisów przeciwpożarowych.
10. W przypadku stwierdzenia szkody powstałej w majątku Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wyrządzoną szkodę.

§ 6 Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności do:
 - 1) zapoznania Wykonawcy z regulaminami i zwyczajami obowiązującymi na terenie obiektów Zamawiającego,
 - 2) zapewnienia osobom realizującym niniejszą umowę możliwości korzystania z ciepłej i zimnej wody oraz z energii elektrycznej na potrzeby realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - 3) wskazania Wykonawcy miejsca, w którym znajdują się pojemniki przeznaczone do składowania śmieci i odpadów.
2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić osobom realizującym niniejszą umowę pomieszczenie socjalne oraz
 - pomieszczenie przeznaczone do przechowywania środków czystości, artykułów higieniczno-sanitarnych, preparatów a także sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy²⁷.
 - w okresie zimy miejsce do przechowywania piachu oraz pomieszczenie do przechowywania chlorku magnezu²⁸.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste osób oddelegowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia oraz mienie Wykonawcy wykorzystywane do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 7 Realizacja przedmiotu umowy

1. Zamawiający może określić zasady (regulamin) przebywania osób na terenie obiektów oraz ograniczyć dostęp do ich poszczególnych części. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad ustalonych przez Zamawiającego.
2. Potwierdzenie realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy będzie odbywać się na podstawie miesięcznego protokołu zdawczo-odbiorczego zatwierdzonego przez obie strony bez zastrzeżeń.
3. Realizacja usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy rozpocznie się z dniem zawarcia niniejszej umowy. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę podpisania umowy przez obie Strony umowy.
4. W czasie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia współpracy z pracownikami innych firm wykonujących prace na terenie obiektów Zamawiającego.

²⁷ Zapis dotyczący udostępnienia pomieszczenia przeznaczonego do przechowywania środków czystości dotyczy wyłącznie części II zamówienia.

²⁸ Dotyczy części I zamówienia

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonywanej usługi (staranności i dokładności) będącej przedmiotem umowy.
6. Kontrola świadczonej usługi odbywać się będzie w dowolnym terminie i wynikać może z własnej inicjatywy Zamawiającego, bądź też w przypadku zgłaszania zastrzeżeń, co do staranności i dokładności wykonywania usługi przez Wykonawcę, pracowników Zamawiającego lub użytkowników obiektów. Kontrola świadczonej usługi będzie przeprowadzana w obecności przedstawiciela Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy lub osoby oddelegowanej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Z kontroli, o której mowa w ust. 5 Zamawiający będzie sporządzać protokoły.
8. W przypadku stwierdzenia uchybień ze strony Wykonawcy, Zamawiający w protokole wskaże te uchybienia i wyznaczy termin na ich usunięcie.

§ 8 Podwykonawstwo

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

*lub*²⁹

Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale następujących podwykonawcy/ów:

- 1) , w zakresie.....;
 - 2) , w zakresie ³⁰.
2. Zmiana Podwykonawcy, nastąpić może zgodnie z zasadami, o których mowa w § 15 ust. 2 pkt 1 i 2) umowy.
 3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, musi podać Zamawiającemu nazwę albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
 4. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy/ów, na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zaproponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany przez Zamawiającego w trakcie postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy.
 5. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
 6. Za działania i zaniechania podwykonawcy(-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
 7. Wykonawca, w przypadku powierzenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy lub jego części podwykonawcom, odpowiada za działania lub zaniechania działań tych osób tak, jak za działania własne lub własne zaniechania, w tym także za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
 8. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

²⁹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy.

³⁰ Zgodnie z ofertą Wykonawcy należy podać nazwę/ firmę (imię lub nazwisko) podwykonawcy oraz zakres wykonywanej części zamówienia

§ 9 Prawo opcji

1. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji tj. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z dwukrotnego wydłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia. **Termin wykonania zamówienia:**
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania podstawowego zamówienia: od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.09.2017 r. do dnia 31.12.2017 r. lub do momentu wykorzystania całkowitej wartości umowy z Wykonawcą określonej w § 10 ust. 1 pkt 1) umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania 1 opcji zamówienia: od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r. lub do momentu wykorzystania całkowitej wartości umowy z Wykonawcą określonej w § 10 ust. 1 pkt 2) umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej;
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania 2 opcji zamówienia: od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r. lub do momentu wykorzystania całkowitej wartości umowy z Wykonawcą określonej w § 10 ust. 1 pkt 3) umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Przedmiot zamówienia w ramach opcji 1 i 2 został określony w opisie przedmiotu zamówienia oraz Arkuszu kalkulacyjnym ceny oferty.
3. Zamawiający przekaze zawiadomienie o realizacji 1 opcji, najpóźniej do dnia 12.12.2017 r.
4. Zamawiający przekaze zawiadomienie o realizacji 2 opcji, najpóźniej do dnia 12.12.2018 r.
5. Zawiadomienia o których mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, zostaną przekazane na piśmie oraz podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Zamawiającego.
6. Każdorazowo w treści zawiadomienia Zamawiający wskaże nowy termin końcowy realizacji i obowiązywania umowy. Zamawiający rozliczy się z Wykonawcą na podstawie rzeczywistej ilości wykonanych czynności, na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego miesięcznego protokołu odbioru usługi, w oparciu o wyliczenia na podstawie cen jednostkowych o których mowa w § 10 ust. 2 umowy.
7. Niedopuszczalne jest przenoszenie kosztów realizacji zamówienia opcjonalnego do kosztów realizacji zamówienia podstawowego i odwrotnie. W związku z tym, ceny jednostkowe o których mowa w § 10 ust. 2 Umowy, muszą być jednakowe przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia (w tym opcji 1 i 2), z zastrzeżeniem § 16 umowy. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z opcji 1 lub 2, jak również żadna rekompensata z tego tytułu.

§ 10 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu należytego wykonywania umowy zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości nie przekraczającej PLN brutto (słownie: złotych ../100 brutto), wynikającej z faktycznej ilości wykonanych usług i cen jednostkowych podanych w ofercie Wykonawcy, zwane dalej „wynagrodzeniem”. Szczegółowy sposób obliczania ceny umowy zawiera **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy w tym za:
 - 1) podstawowy przedmiot umowy: PLN brutto, w tym podatek od towarów i usług VAT PLN;
 - 2) przedmiot umowy w ramach opcji 1: PLN brutto, w tym podatek od towarów i usług VAT PLN;
 - 3) przedmiot umowy w ramach opcji 2: PLN brutto, w tym podatek od towarów i usług VAT PLN.

2. Cena jednostkowe określa Załącznik nr 2 (dalej „Cennik usług”), do niniejszej umowy.
3. Wysokość wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy zostanie obliczone zgodnie z zasadą:
 - 1) cena jednostkowa brutto za jeden miesiąc realizacji sprzątnia podstawowego w ramach usługi głównej (sprzątanie, utrzymanie czystości terenu, w tym odśnieżanie oraz usuwanie sopli z dachów) na terenie przy ul. T. Dobrowolskiego 1
dodać
 - 2) cena jednostkowa brutto za jeden miesiąc realizacji sprzątnia podstawowego w ramach usługi głównej (sprzątanie, utrzymanie czystości terenu, w tym odśnieżanie oraz usuwanie sopli z dachów) na terenie przy al. W. Korfantego 3
dodać
 - 3) ilość faktycznie wykonanych świadczeń w ramach usługi głównej razy odpowiadająca im cena jednostkowa brutto za jednorazowe wykonanie usługi (Cennik usług, tabela 1 i 2, wiersz 2 i 13) lub jednorazowe wykonanie usługi na powierzchni 1 m² (Cennik usług, tabela 1 i 2, wiersze 3-12)
dodać
 - 4) ilość odśnieżonych m² powierzchni w ramach usługi dodatkowej razy odpowiadające im ceny jednostkowe brutto³¹.
lub³²
 - 1) cena jednostkowa brutto za m² sprzątniej powierzchni przez okres jednego miesiąca razy ilość m² powierzchni w obiektach przy ul. T. Dobrowolskiego 1, na których zrealizowano usługę w danym miesiącu
dodać
 - 2) cena jednostkowa brutto za m² sprzątniej powierzchni przez okres jednego miesiąca razy ilość m² powierzchni w obiekcie przy al. W. Korfantego 3, na których zrealizowano usługę w danym miesiącu³³.
4. W przypadku, gdy w pierwszym miesiącu kalendarzowym, umowa nie będzie realizowana od początku miesiąca, wynagrodzenie zostanie wypłacone proporcjonalnie do dni, w których umowa była realizowana. Należne wynagrodzenie zostanie obliczone poprzez:
 - podzielenie kwoty miesięcznego wynagrodzenia za sprzątanie podstawowe (obliczonego zgodnie z zasadą podaną w § 10 ust. 3 pkt 1 i 2 umowy) przez ilość dni w miesiącu a następnie pomnożenie przez ilość dni, w których umowa była realizowana. Do obliczonego w powyższy sposób wynagrodzenia zostanie dodane wynagrodzenie za ewentualne jednorazowe wykonanie usługi oraz odśnieżanie obliczone zgodnie z zasadą podaną w § 10 ust. 3 pkt 3-4 umowy)³⁴.lub³⁵
 - podzielenie kwoty miesięcznego wynagrodzenia obliczonego zgodnie z zasadą podaną w § 10 ust. 3 pkt 1 Umowy przez ilość dni w miesiącu a następnie pomnożenie przez ilość dni, w których umowa była realizowana³⁶.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poinformowania Wykonawcy o czasowym odstąpieniu od sprzątnia określonych powierzchni zewnętrznych w zakresie sprzątnia podstawowego, tj. z pozycji w OPZ tabela nr 1, wiersze: 1a, 1b, 3 oraz tabeli nr 2, wiersz 1, 2 i 3a. **Zamawiający wskazuje że odstąpienie nie przekroczy**

³¹ Dotyczy sposobu obliczenia wynagrodzenia miesięcznego dla części I zamówienia

³² Zgodnie z ofertą Wykonawcy - część I lub II zamówienia

³³ Dotyczy sposobu obliczenia wynagrodzenia miesięcznego dla części II zamówienia

³⁴ Dla części I zamówienia

³⁵ Zgodnie z ofertą Wykonawcy - część I lub II zamówienia

³⁶ Dla części II zamówienia

40% sprzątanej powierzchni w każdej z lokalizacji odrębnie. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o odstąpieniu na co najmniej 14 dni wcześniej. W przypadku zaistnienia powyższej sytuacji wynagrodzenie zostanie wypłacone proporcjonalnie do dni i powierzchni, w których umowa była realizowana. Należne wynagrodzenie obliczone zostanie w następujący sposób:

$$[(\text{kwota miesięcznego wynagrodzenia za sprzątanie podstawowe na terenie przy ul. T. Dobrowolskiego 1} / 19\,295,54 \text{ m}^2, \text{ tj. ilość m}^2 \text{ terenu zewnętrznego podlegającemu sprzątaniu podstawowemu}) / \text{ilość dni w miesiącu}] \times \text{ilość dni, w których usługa była realizowana na danej powierzchni} \times \text{ilość m}^2 \text{ terenu zewnętrznego na których usługa była realizowana przez daną liczbę dni w miesiącu}^{37}.$$

dodać

$$[(\text{kwota miesięcznego wynagrodzenia za sprzątanie podstawowe na terenie przy al. W. Korfantego 3} / 600 \text{ m}^2, \text{ tj. ilość m}^2 \text{ terenu zewnętrznego podlegającemu sprzątaniu podstawowemu}) / \text{ilość dni w miesiącu}] \times \text{ilość dni, w których usługa była realizowana na danej powierzchni} \times \text{ilość m}^2 \text{ terenu zewnętrznego na których usługa była realizowana przez daną liczbę dni w miesiącu}^{38}.$$

Do obliczonego w powyższy sposób wynagrodzenia zostanie dodane wynagrodzenie za ewentualne jednorazowe wykonanie usługi oraz odśnieżanie obliczone zgodnie zasadą podaną w § 10 ust. 3 pkt 3-4 umowy).

lub³⁹

Zamawiający zastrzega sobie prawo do poinformowania Wykonawcy o czasowym odstąpieniu od sprzątania określonych, nieużywanych galerii i innych powierzchni wewnętrznych. Zamawiający wskazuje, że odstąpienie nie przekroczy 30% łącznej sprzątanej powierzchni w każdej z lokalizacji odrębnie. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o odstąpieniu na co najmniej 14 dni wcześniej. W przypadku zaistnienia powyższej sytuacji wynagrodzenie zostanie wypłacone proporcjonalnie do dni i powierzchni, w których umowa była realizowana. Należne wynagrodzenie zostanie obliczone zgodnie z zasadą:

$$[\text{kwota wynagrodzenia za m}^2 \text{ sprzątanej powierzchni wewnętrznej przez okres jednego miesiąca przy ul. T. Dobrowolskiego 1} / \text{ilość dni w miesiącu}] \times \text{ilość dni, w których usługa była realizowana na danej powierzchni} \times \text{ilość m}^2 \text{ powierzchni wewnętrznej na których usługa była realizowana przez daną liczbę dni w miesiącu}.$$

+

$$[\text{kwota wynagrodzenia za m}^2 \text{ sprzątanej powierzchni wewnętrznej przez okres jednego miesiąca przy al. W. Korfantego 3} / \text{ilość dni w miesiącu}] \times \text{ilość dni, w których usługa była realizowana na danej powierzchni} \times \text{ilość m}^2 \text{ powierzchni wewnętrznej na których usługa była realizowana przez daną liczbę dni w miesiącu}^{40}.$$

6. W przypadku nie wykorzystania wartości zamówienia podstawowego w 2017 roku i/lub OPCJI 1 w 2018 roku, wskazanych odpowiednio w § 10 ust. 1 pkt 1) i 2) umowy, dopuszcza się przeniesienie wartości niewykorzystanych środków odpowiednio do OPCJI 1 i/lub OPCJI 2, pod warunkiem, iż łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 10 ust. 1 z zastrzeżeniem zapisów § 16 umowy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całość usług wykonywanych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności koszty: wynagrodzenia, jednolitych strojów służbowych, środków czystości, artykułów higieniczno-sanitarnych, paliwa, innych środków i/lub preparatów, ewentualny zysk wykonawcy, sprzętu i urządzeń niezbędnych do należytej realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

³⁷ Dla części I zamówienia

³⁸ Dla części I zamówienia

³⁹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy - część I lub II zamówienia

⁴⁰ Dla części II zamówienia

8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, nie obejmuje kosztów utylizacji wszelkich substancji niebezpiecznych dla środowiska powstałych lub używanych podczas usług sprzątania i czyszczenia. Substancje te powinny być przez Wykonawcę utylizowane we własnym zakresie.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawianych miesięcznych faktur VAT.
10. Wykonawca będzie wystawiał, za każdy miesiąc realizacji przedmiotu niniejszej umowy, fakturę na ostatni dzień danego miesiąca kalendarzowego, w którym realizował przedmiot niniejszej umowy.
11. Należność, o której mowa w ust. 1 będzie regulowana w okresach miesięcznych z dołu.
12. Podstawą wystawienia faktury za każdy okres rozliczeniowy i wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest miesięczny protokół odbioru usług zatwierdzony przez obie strony bez zastrzeżeń. Protokół winien zawierać w szczególności zrealizowany w danym miesiącu zakres usługi w poszczególnych obiektach.
13. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona w terminie 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
14. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
15. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności.

§ 11 Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy:
 - a. w terminie określonym w § 9 ust. 1 pkt 1) umowy, w wysokości 15% ceny o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 1) Umowy;
 - b. w terminie określonym w § 9 ust. 1 pkt 2) umowy, w wysokości 15% ceny o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 2) Umowy;
 - c. w terminie określonym w § 9 ust. 1 pkt 3) umowy, w wysokości 15% ceny o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 3) Umowy.
 - 2) w przypadku opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia; Niezależnie od tego miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za dany miesiąc świadczenia usługi zostanie proporcjonalnie obniżone za każdy dzień niewykonywania usługi;
 - 3) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w zastosowaniu się do uwag i zaleceń Zamawiającego ponad czas określony w § 4 ust. 5 umowy - w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych)⁴¹ / 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)⁴². Nie zastosowanie się do uwag i zleceń Zamawiającego w powyższym terminie upoważnia Zamawiającego do sporządzenia jednostronnego protokołu kontroli czystości i naliczenia na tej podstawie kary umownej;
 - 4) za każde uchybienie w należyтым wykonaniu umowy inne niż wskazane w pkt. 3) powyżej, stwierdzone na podstawie przeprowadzonej przez Zamawiającego kontroli, karę umowną w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)⁴³ / 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)⁴⁴. Zamawiający w zakresie swoich zastrzeżeń dokona stosownej adnotacji na temat jakości świadczonych usług w jednostronnym

⁴¹ Dla części I zamówienia

⁴² Dla części II zamówienia

⁴³ Dla części I zamówienia

⁴⁴ Dla części II zamówienia

protokole kontroli czystości, co upoważnia Zamawiającego do naliczenia na tej podstawie kary umownej;

- 5) za każdy przypadek poświadczenia nieprawdy np. w zakresie kontroli czystości podległego rejonu, czy też potwierdzenia wykonania czynności, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych). Kara może być nakładana wielokrotnie w przypadku stwierdzenia tego samego naruszenia;
- 6) Za każdy przypadek poświadczenia nieprawdy, w przesyłanym co miesiąc, protokole zrealizowania czynności ujętych w harmonogramie prac miesięcznych, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych). Kara może być nakładana wielokrotnie w przypadku stwierdzenia tego samego naruszenia;
- 7) w przypadku zastosowania środków czystości, artykułów higieniczno-sanitarnych, preparatów, sprzętu, urządzeń niezgodnych z niniejszą umową - kara wynosi 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek;
- 8) w przypadku nie dostarczenia listy wymaganych urządzeń do wykonywania przedmiotu zamówienia o odpowiednich parametrach zgodnie z Załącznikiem 2A⁴⁵ / 2B⁴⁶ do SIWZ i odbioru tych urządzeń przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia zostanie naliczona kara w wysokości 1 000 zł;
- 9) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w wymianie sprzętu, który uległ awarii od przedziału czasowego określonego w § 5 ust. 6 umowy nakłada się karę w wysokości **1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych)**.
- 10) w przypadku dopuszczenia do pracy przez Wykonawcę osób wykonujących przedmiot niniejszej umowy, które są pod wpływem alkoholu lub innych podobnie działających używek zmieniających percepcję w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, nakłada się karę w wysokości 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych). Kara może być nakładana wielokrotnie w przypadku stwierdzenia tego samego naruszenia wobec tej samej osoby.
- 11) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu oryginału lub kopii polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dowodem jej opłacenia zgodnie z wymaganiami § 12 ust. 7 umowy oraz § 12 ust. 9 umowy - w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- 12) z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia personelu przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów KP, w wysokości **5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)**, za każdy ujawniony przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie w przypadku stwierdzenia naruszenia wobec tej samej osoby **stwierdzonego w kolejnym miesiącu kalendarzowym następującym po miesiącu, w którym stwierdzono naruszenie.**
- 13) W przypadku nie przedstawienia lub nie przedstawienia w terminach wskazanych w § 3 ust. 3 i 4 umowy na żądanie Zamawiającego dokumentacji potwierdzającej zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę, tj. Wykazu osób oraz oświadczenia o których mowa w § 3 ust. 3 i 4 umowy - w wysokości **2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)** za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu przez Wykonawcę dokumentacji na żądanie Zamawiającego.
- 14) za skierowanie do realizacji przedmiotu Umowy Brygadzysty o którym mowa w § 3 ust. 8 umowy, nieposiadającego doświadczenia zgodnie z ofertą Wykonawcy⁴⁷ - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)**, za każdy stwierdzony przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie w przypadku stwierdzenia naruszenia wobec tej samej osoby. **Łączna wysokość kary umownej z tego tytułu nie może przekroczyć:**

⁴⁵ Dla części I zamówienia

⁴⁶ Dla części II zamówienia

⁴⁷ Jeżeli dotyczy

- a. w terminie określonym w § 9 ust. 1 pkt 1) umowy - wysokości 20% ceny o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 1) Umowy;
 - b. w terminie określonym w § 9 ust. 1 pkt 2) umowy - wysokości 20% ceny o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 2) Umowy;
 - c. w terminie określonym w § 9 ust. 1 pkt 3) umowy - wysokości 20% ceny o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 3) Umowy;
- 15) za nieskierowanie do realizacji przedmiotu Umowy osób posiadających status osoby niepełnosprawnej w łącznej ilości etatów zgodnie z ofertą Wykonawcy⁴⁸ - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych), za każdy stwierdzony przypadek. Łączna wysokość kary umownej z tego tytułu nie może przekroczyć:
- a. w terminie określonym w § 9 ust. 1 pkt 1) umowy - wysokości 20% ceny o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 1) Umowy;
 - b. w terminie określonym w § 9 ust. 1 pkt 2) umowy - wysokości 20% ceny o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 2) Umowy;
 - c. w terminie określonym w § 9 ust. 1 pkt 3) umowy - wysokości 20% ceny o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 3) Umowy;
- 16) W przypadku nie przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu prac na kolejny miesiąc, ostatniego dnia bieżącego miesiąca zgodnie z § 4 ust. 14 umowy, zostanie naliczana kara umowna w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych).
- 17) W przypadku nie oddania kluczy i kart KD do punktu recepcji przed każdorazowym opuszczeniem obiektu zgodnie z § 3 ust. 10 umowy, zostanie każdorazowo naliczona kara umowna w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych);
- 18) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w ukończeniu wszelkich prac porządkowych (sprzątanie i/ lub odśnieżanie), których niewykonanie spowoduje utrudnienia w ruchu pieszych i samochodów, ponad godz. 7.30 wskazaną w Załączniku nr 2A do SIWZ: w rozdz. I ust. 1 lit. r) i ust. 2 lit. g) - dla terenu przy ul. T. Dobrowolskiego 1 oraz w rozdz. II tab. 2 wiersz 3 - dla terenu przy al. W. Korfanteo 3⁴⁹ - w wysokości 1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych);
- 19) W przypadku nieprzedstawienia lub nieprzedstawienia w terminach wskazanych w § 3 ust. 10 i 11 umowy na każde żądanie Zamawiającego oświadczeń Wykonawcy potwierdzających fakt niekaralności osób oddelegowanych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o których mowa w § 3 ust. 10 i 11 umowy - w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu przez Wykonawcę dokumentacji na żądanie Zamawiającego.
2. Strony umowy uzgadniają, że Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne lub odszkodowania z wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. Kary umowne podlegają sumowaniu (dotyczy to również kary umownej za odstąpienie od Umowy).
 4. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12 Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca (w tym osoby oddelegowane do realizacji przedmiotu niniejszej umowy) nie wykonują obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub wykonują obowiązki w sposób niezgodny z zapisami

⁴⁸ Jeżeli dotyczy

⁴⁹ Dotyczy wyłącznie części I zamówienia

umowy (np. niedbałość w wykonywaniu przedmiotu umowy, niezrealizowanie prac wynikających z przedmiotu umowy lub niezrealizowanie ich w pełnym zakresie) i pomimo trzykrotnego powiadomienia nie nastąpiła poprawa w tym zakresie. Przed rozwiązaniem umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę na piśmie do zaniechania naruszeń umowy, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Nie zastosowanie się do wezwania upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

- 2) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu na 7 dni przed upływem terminu obowiązywania polisy OC potwierdzającej posiadanie ubezpieczenia OC, dowodu jej przedłużenia lub przedstawił polisę potwierdzającą posiadanie ubezpieczenia OC na kwotę niższą niż wymagana w niniejszej umowie lub niezgodną z wymogami niniejszej umowy.
 - 3) Wykonawca nie posiada aktualnego ubezpieczenia OC, o którym mowa w § 13 lub nie przekazał Zamawiającemu oryginału lub kopii polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dowodem jej opłacenia zgodnie z wymaganiami § 13 ust. 7 umowy.
 - 4) Na skutek okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający doznał szkody.
 - 5) W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego więcej niż trzech przypadków nieprawidłowości podczas wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, w zakresie niezgodnego z wymaganiami zatrudniania personelu na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów KP, Zamawiający oprócz zastosowania sankcji w postaci kary umownej o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 12 i 13) Umowy, będzie miał prawo od umowy odstąpić z winy Wykonawcy - wówczas obie kary (tj. § 11 ust. 1 pkt 3) a) albo b) albo c) Umowy i § 11 ust. 1 pkt 12 i 13) Umowy) podlegać będą sumowaniu.
2. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową lub nieterminowo (przez co należy również rozumieć wysokie prawdopodobieństwo niedochowania przez Wykonawcę terminów umownych) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może rozwiązać Umowę za skutkiem natychmiastowym, lub powierzyć poprawienie wykonania przedmiotu umowy (w całości lub w części) innemu Wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 3. Przyczyny rozwiązania Umowy wskazane w ust. 1 i ust. 2 przedstawiciele stron umowy uznają za przyczyny rozwiązania leżące po stronie Wykonawcy.
 4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub rozwiązać Umowę w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, który zostanie potwierdzony częściowym Protokołem odbioru.
 5. Zamawiający może rozwiązać Umowę, jeżeli zaszła co najmniej jedna z okoliczności o których mowa w art. 145a pkt 1-3 ustawy Pzp. W przypadku o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 13 Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania, przez cały okres realizacji umowy, polisy odpowiedzialności cywilnej (odpowiedzialność deliktowa i kontraktowa) obejmującej szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
2. Ubezpieczenie powinno uwzględniać stosowne rozszerzenia, w szczególności w zakresie następujących ryzyk:
 - a) OC kontraktowa - z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wraz z tzw. completed operations liability, czyli całościową odpowiedzialnością za szkody, które ujawniły się po przekazaniu przedmiotu wykonanej pracy lub usługi w użytkowanie, a powstały do chwili przekazania;

- b) OC za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego, w tym w mieniu o charakterze zabytkowym, artystycznym, muzealnym oraz za szkody w dokumentach, planach, zbiorach archiwalnych, filatelistycznych, numizmatycznych.
 - c) OC za szkody spowodowane przez pojazdy mechaniczne, nieobjęte obowiązkowym ubezpieczeniem OC posiadaczy pojazdów mechanicznych (tylko jeżeli Wykonawca wykorzystywać będzie do realizacji przedmiotu zamówienia takie pojazdy) - dopuszczalny podlimit odpowiedzialności 500.000,00 zł.
 - d) OC za szkody spowodowane przez podwykonawców (jeżeli Wykonawca powierzać będzie prace podwykonawcom)
- 3. Dopuszcza się przedstawienie przez Wykonawcę polisy OC dedykowanej do niniejszej umowy lub polisy OC obrotowej (odnawianej co roku) z zastrzeżeniem, że rodzaj ubezpieczanej działalności będzie adekwatny do przedmiotu niniejszej umowy.
 - 4. Suma ubezpieczenia nie będzie niższa niż 1.000.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
 - 5. Umowa ubezpieczenia może zawierać franszyzy/udziały własne na warunkach dostępnych rynkowo i zaakceptowanych przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że:
 - a) dla franszyz określonych kwotowo, nie powinny być wyższe niż 2.000,00 zł,
 - b) dla franszyz określonych procentowo, nie powinny być one wyższe niż 10% wartość szkody.
 - 6. Ewentualne ograniczenia ochrony ubezpieczeniowej (w tym franszyzy lub udziały własne) w zawartych przez Wykonawcę polisach nie zwalniają go z odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu.
 - 7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oryginał lub kopię polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dowodem opłacenia składki lub wszystkich rat składki wymaganych do dnia przedstawienia polisy do siedziby Zamawiającego za potwierdzeniem odbioru, najpóźniej przed podpisaniem umowy, i utrzymać jej ważność przez cały okres realizacji usług. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może nie dopuścić wykonawcy do realizacji usługi oraz nałożyć na Wykonawcę za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji usługi karę umowną, a także/lub rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
 - 8. Jeżeli w terminie określonym powyżej wymagana umowa ubezpieczenia nie zostanie zawarta albo, jeśli zakres ochrony będzie odbiegał na niekorzyść Zamawiającego lub Wykonawca w jakikolwiek sposób i stopniu zawarte umowy ubezpieczenia zmieni na niekorzyść Zamawiającego bez jego zgody, a niezależnie od tego także wtedy, gdy świadomie wprowadzi w błąd Zamawiającego co do istnienia lub warunków umów ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo, ale nie obowiązek, samodzielnie zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia i obciążyć Wykonawcę zapłaconą przez siebie składką, wzywając go do zapłaty lub dokonując potrącenia wraz z należnymi odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 9. W przypadku upływu ważności polisy OC, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wznowionej polisy OC, potwierdzającej posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może rozwiązać umowę oraz nałożyć karę umowną zgodnie z postanowieniami umowy.

§14 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości brutto zamówienia podstawowego umowy tj w formie
- 2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawca zobowiązany będzie wnieść nowe zabezpieczenie na czas realizacji danej opcji, w wysokości 10% ceny odpowiednio Opcji 1 i Opcji 2 najpóźniej do dnia rozpoczęcia realizacji usługi w ramach kolejno Opcji 1 i Opcji 2.

3. Wniesiona kwota zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia uznania należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku jej niedochowania Zamawiający przeznaczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy należności z faktur, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 15 Zmiany w Umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy - zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionej poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) ewentualna zmiana podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców, co najmniej takich samych właściwości (kwalifikacji) i spełnienia warunków zawartych w niniejszej umowie przez osoby delegowane do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, pod rygorem niedopuszczenia podwykonawców do wykonywania zamówienia. Zapisy § 8 ust. 4 stosuje się.
 - 2) zmiana sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą spełniać wymogi określone w niniejszej umowie, niezbędne, do realizacji danej części zamówienia oraz właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy;
 - 3) zmian przepisów powszechnie obowiązujących mających wpływ na realizację umowy - w takim przypadku zmiany umowy zostaną ograniczone do zmian koniecznych do dostosowania przedmiotu umowy i dokumentacji do stanu zgodnego z prawem;
3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego) czy zmiany danych adresowych.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2 jest przedłożenie przez jedną ze Stron niniejszej umowy drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany wraz z pisemnym uzasadnieniem i/lub stosownym dokumentem potwierdzającym zasadność dokonania tej zmiany.

§ 16 Zmiany w umowie - waloryzacja

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących warunkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 16 ust. 1 pkt 1) umowy, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 16 ust. 1 pkt 2) umowy, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości

minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 16 ust. 1 pkt 3) umowy, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w § 16 ust. 1 pkt 3) umowy, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w § 16 ust. 1 pkt 3) Umowy.
5. W wypadku zmiany, o której mowa w § 16 ust. 1 pkt 1) umowy wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w § 16 ust. 1 pkt 2) umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w § 16 ust. 1 pkt 3) umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
8. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w § 16 ust. 2-4 umowy, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
9. Zamiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie wejścia w życie zmian, o których mowa § 16 w ust. 1 Umowy.

§ 17 Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Bezpośredni nadzór nad osobami oddelegowanymi przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy, sprawuje przedstawiciel Wykonawcy:.....tel.....e-mail.....
2. Przedstawiciel Zamawiającego odpowiedzialny za realizację niniejszej umowy, uprawniony do kontroli i wydawania poleceń osobom oddelegowanym przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy:.....tel.....e-mail.....
3. Zmiana ww. osób nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

§ 18 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Dotyczy to również potwierdzenia cesji wierzytelności pod kredyt bankowy, którego zabezpieczeniem byłyby zobowiązania z zawartej umowy.

2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zachowaniem warunków dopuszczalności zmiany umowy określonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Spory wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych
5. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 - Cennik usług (zgodnie z załącznikiem nr 1A⁵⁰/ 1B⁵¹ do SIWZ)
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający
Przy kontrasygnacie:

.....
Główny Księgowy

⁵⁰ Dla cz. I zamówienia

⁵¹ Dla cz. II zamówienia

Załącznik nr 4 Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej

UWAGA: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, o którym mowa w rozdz. VII ust. 9 SIWZ w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wykonawca nie składa niniejszego oświadczenia wraz z ofertą.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa Wykonawcy:

.....

Ulica:kod i miejscowość:

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Usługi sprzątania i utrzymania czystości w Muzeum Śląskim w Katowicach**”, o numerze referencyjnym: MŚ-ZP-DKB-333-10/17, dalej „postępowania”.

Na podstawie przepisu art. 24 ust. 11 w związku z przepisem art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, informuję o tym, że **nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

UWAGA:

1. *Niniejsza informacja składana jest jedynie przez Wykonawcę, który nie przynależy do grupy kapitałowej. W przypadku, kiedy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, zobowiązany jest, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, zamiast niniejszego oświadczenia, złożyć oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Brak dowodów, będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp.*
2. *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wraz listą podmiotów należących do grupy kapitałowej) lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VII ust.9 SIWZ - składa każdy z Wykonawców.*

Załącznik nr 5 Zobowiązanie innych podmiotów

<i>Zamawiający</i>	<i>Nazwa Wykonawcy, któremu udostępnia się zasoby (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy wymienić nazwy wszystkich wykonawców)</i>
Muzeum Śląskie w Katowicach ul. T. Dobrowolskiego 1 40-205 Katowice	

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Usługi sprzątania i utrzymania czystości w Muzeum Śląskim w Katowicach**”, o numerze referencyjnym: MŚ-ZP-DKB-333-10/17, dalej „postępowania”.

OŚWIADCZENIE*)

Działając w imieniu, zobowiązuje się oddać do dyspozycji ww. Wykonawcy/Wykonawcom następujące zasoby na potrzeby wykonania zamówienia, z których Wykonawca/Wykonawcy będzie korzystał dysponował/będą korzystać, dysponować tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia i oświadczam, że **będę brał udział** w realizacji zamówienia:

[illegible]

*) Oświadczenie należy dołączyć do oferty tylko w przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów.

.....
data i czytelny podpis lub podpis
na pieczęci imiennej osoby składającej oświadczenie

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci
imiennej Wykonawcy

WYKAZ USŁUG (WZÓR)

na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale V pkt 1.3.1 SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy:

ulica:

kod i miejscowość:

województwo:

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Usługi sprzątania i utrzymania czystości w Muzeum Śląskim w Katowicach”, o numerze referencyjnym: MŚ-ZP-DKB-333-10/17

Część I zamówienia - Sprzątanie zewnętrzne

Lp.	Wymagania Zamawiającego	Przedmiot	Sprzątana powierzchnia (m ²)	Nazwa podmiotu na rzecz którego dostawy zostały wykonane	Data wykonania w formacie dd-mm-rrrr	
					Od	Do
1	Należyte wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie najmniej 2 usług sprzątania powierzchni zewnętrznych (terenów przyległych do obiektu/obiektów), przy czym	Usługa 1: m ²			

2	<p>każda z usług musi spełniać łącznie następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> • usługa była wykonywana nieprzerwanie przez okres co najmniej 8 m-cy. • usługa obejmowała lub obejmuje sprzątanie powierzchni zewnętrznych (terenów przyległych do obiektu/obiektów) o powierzchni nie mniejszej niż 10 000 m². 	<p>Usługa 2:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>..... m²</p>		
---	--	--	----------------------------	--	--

UWAGA:

1. Pod pojęciem usług Zamawiający rozumie usługi potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w sposób określony w rozdziale V pkt 1.3.1 SIWZ.
2. Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody określające czy wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Niniejszy Wykaz usług wraz z dowodami o których mowa powyżej Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego w trybie czasie określonym w rozdziale VII pkt 5 SIWZ.

WYKAZ USŁUG (WZÓR)

na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale V pkt 1.3.2 SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy:

ulica:

kod i miejscowość:

województwo:

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Usługi sprzątania i utrzymania czystości w Muzeum Śląskim w Katowicach”, o numerze referencyjnym: MŚ-ZP-DKB-333-10/17

Część II zamówienia - Sprzątanie wewnętrzne

Lp.	Wymagania Zamawiającego	Przedmiot	Sprzątana powierzchnia (m ²)	Nazwa podmiotu na rzecz którego dostawy zostały wykonane	Data wykonania w formacie dd-mm-rrrr	
					Od	Do
1	Należyte wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie najmniej 2 usług sprzątania wewnątrz obiektów, przy czym każda z usług musi spełniać łącznie poniższe warunki:	Usługa 1: m ²			

2	<ul style="list-style-type: none"> • usług była wykonywana nieprzerwanie przez okres co najmniej 8 m-cy. • usługa obejmowała sprzątanie w pomieszczeniach wewnętrznych o powierzchni nie mniejszej niż 25 000 m² 	<p>Usługa 2:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>..... m²</p>			
---	---	--	----------------------------	--	--	--

UWAGA:

1. Pod pojęciem usług Zamawiający rozumie usługi potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w sposób określony w rozdziale V pkt 1.3.2 SIWZ.
2. Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody określające czy wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Niniejszy Wykaz usług wraz z dowodami o których mowa powyżej Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego w trybie czasie określonym w rozdziale VII pkt 5 SIWZ.